

受付日		受付 番号	A- B-
-----	--	----------	----------

助成金給付申請書

受託者 三井住友信託銀行株式会社 御中

掲題公益信託による助成金の給付を受けたく、下記のとおり申請します。
 なお、この書類記載の氏名・住所等の個人情報について、運営委員会等への提供に加えて信託管理人や主務官庁等に開示することに同意します。
 また、助成を決定しましたときは受給者の氏名・所属・助成対象の事業内容・業績等について公表される場合があることに同意します。

年 月 日

申請 団体	名 称	(フリガナ) ホームページ URL : メールアドレス :	団体の 活動開始 時期	西暦 年 月
	代 表 者	印	メンバー 数	人
	代 表 者 住 所	〒 TEL ()		
	事務局 連絡先	住所：〒 TEL () FAX () 携帯		
		担当者名： [フリガナ]		

決定通知等は事務局連絡先あてにご郵送します。代表者住所にご郵送する場合は右欄に○を付けて下さい。

申請区分 (該当に○印)	A. 実践活動部門 B. 自然環境保全に向けた実証的調査・研究部門	助成申請 金額	万円
-----------------	--------------------------------------	------------	----

活動又は調査・ 研究の名称	
------------------	--

活 動 又 は 調 査 ・ 研 究 の 趣 旨 ・ 目 的	※ 取り組みの斬新性や、兵庫県らしさが顕著な自然環境の保全に役立つこと等があれば強調して記載して下さい。
--	--

助成金が支 給されるこ となつた 場 合 の 振 込 口 座	(フリガナ) (フリガナ)
	銀行・農協 信用金庫 支店 口座名義
	口座種別 [普通預金・その他 ()] 口座番号

注) この申請でご提供いただく氏名・住所等の個人情報については、当基金の助成事業のためのみに使用します。

《銀行使用欄》

精 査 印		登 録 印	
-------------	--	-------------	--

申請団体名	
-------	--

申請書類への記入は、すべて手書き、パソコンどちらでも可

翌年度予定 取り組み内容 および年間スケジュール	※具体的に記載して下さい。 特に募集区分Bは、調査・研究の手法、ならびに推進計画を詳しくご記入下さい。(別紙添付可)	
翌年度の活動により期待できる自然環境保全の効果	※申請区分Bの調査・研究の場合はそれによって得られる知見又は効果を記載して下さい。	
翌々年度以降に向けた活動の展望		
※申請区分Bの場合のみ 調査・研究を指導・助言する者からの推薦	推薦者氏名 <div style="text-align: right;">印</div>	推薦者の所属と役職
推薦理由		

活動・調査地域の地図 ※活動地域が特定できるよう、概略の地図を記入（もしくは添付）のこと。

所在地名： _____

予算内訳書

申請団体名	
-------	--

(1) 収入の部 (申請案件のみではなく、団体の年間の全収入計画を記入して下さい。)

項 目	内 訳	予算額 (千円)	備 考
① 当助成金 ★	コープこうべ環境基金		※申請金額を記入
② 他機関助成金			
③ 会費・参加費	メンバー会費		
	参加費等		
④ その他			
団体年間収入合計			千円

(2) 支出の部 (申請案件で当助成金を使用する部分の支出計画を記入して下さい。)

	経費費目	予算額 (千円)	経費明細 (調査研究が複数の場合はその別と明細)		
当基金助成金からの支出予定内訳	【材料費】 苗・種子、肥料、 用具、試薬など				
	【学習費】 講師謝金、書籍 代、研修参加費 など				
	【事務消耗品】 事務用品、コピー 代、写真代、ゴミ 袋など消耗品				
	【通信費】 切手・はがき代等 (電話代は対象外)				
	【その他の 事業経費】 申請団体主催行 事のための会場 費、教材・パンフ 印刷費、調査のた めの交通費など				
	【人件費】 この事業にかか る人件費	※申請区分Bの場合のみ		人件費/申請金額 ※30%以下程度まで	%
	支出合計 ★		千円	※申請金額と左の合計金額は一致させること	