

三井住友信託ビジネスダイレクト トークン追加発行／破棄／登録可能数変更 申込書

三井住友信託銀行 宛

お申込日	年 月 日
------	-------

表題の件について、「三井住友信託ビジネスダイレクト」に関する手続きを以下のとおり申し込みます。

ご住所	〒			お届け印
お名前 (法人名・ 代表者役職名・ 代表者名)				
ご担当者名		部署名		
代表口座	預金の種類	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号	

※以下の項目をご記入ください。(□印に☑を付けてください。)

1. お申込内容

お申込内容	<input type="checkbox"/> トークン追加発行	トークンの追加発行をご希望の場合にお申込ください。 「登録可能トークン数変更」も☑を付けて、項番2~4、6をご記入ください。
	<input type="checkbox"/> トークンの破棄	トークンの紛失や盗難等の際に利用できないようにする場合にお申込ください。 項番5をご記入ください。
	<input type="checkbox"/> 登録可能トークン数変更	トークンの追加発行、他の代表口座のトークンを共用する等で登録可能 トークン数を変更する場合にお申込ください。項番6をご記入ください。

2. トークンの追加発行申込個数

トークン追加発行申込個数	個	(注)1個につき2,200円(消費税込み)の追加発行 手数料がかかります。
--------------	---	--

3. 追加発行トークンのご送付先 (上記お申込のご住所、ご担当者名、部署名と同じ場合は、記入不要です。)

送付先住所	〒		
ご担当者名		部署名	

4. トークン追加発行手数料のお支払い方法

支払方法	<input type="checkbox"/> 現金にて支払います。	
	<input type="checkbox"/> 以下(口座引落の場合)に記載の本人名義口座から受付日の翌営業日までに引落してください。	
	※上記以外の支払方法をご希望の場合、ご記載ください。 <input type="checkbox"/> その他()	
口座引落の場合	(預金種類) <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 (口座番号) _____ (口座名義) _____ ※「お届け印」は、上記の代表口座のお届け印と同一の場合、押捺不要です。	お届け印※

5. トークンの破棄 (破棄するトークンの利用者1名のログインIDをご記入ください。)

ログインID		(注)トークン破棄後の再利用はできません。
--------	--	-----------------------

※管理者ユーザ全員および利用対象ユーザに手続き完了メールを送信します。

6. 登録可能トークン数の変更

登録可能トークン数	[]個 <input type="checkbox"/> 増やす <input type="checkbox"/> 減らす → 増減後個数:[]個
-----------	---

※ご担当者様へ別途手続き完了をご連絡いたします。

銀行使用欄

【法人事務推進部】運用端末打鍵対象をチェック
 運用端末「企業状態の変更」
 トークンの破棄
 登録可能トークン数の変更

運用端末打鍵	
処理日付:	
検印	担当

(EB受付番号)

【受付店部】トークン追加発行の場合チェック
 預金払戻請求書および損益勘定入金票を起票
 金額:[]円(税込) …単価×個数
 【コン営業課事務】トークン追加発行の場合チェック
 手数料徴収済→徴収日(/)

店番	名義番号

受付店部名:		
受付日付:		
受付証印	受付	印鑑照合