

# 売掛債権一括信託サービス

## 運用マニュアル

～仕入先様用～

Ver.6.0 2022.11



三井住友信託銀行  
SUMITOMO MITSUI TRUST BANK

## 目次

### Webでのお手続きについて

本マニュアルの表記について	2
1. Webご利用にあたって	3
2. 基本操作	5
3. 信託債権情報照会	6
4. 期日前現金化	8
(1) 期日前現金化 申込(都度分)	9
(2) 期日前現金化 申込内容変更	12
(3) 期日前現金化 申込取消	15
5. ご案内メールの確認(帳票印刷)	18
(1) 新しいメッセージの確認	19
(2) 支払通知書作成通知	20
(3) 受益権償還のご案内確認	21
(4) 期日前現金化受付確認	22
(5) 期日前現金化変更受付確認	23
(6) 期日前現金化取消受付確認	24
(7) 計算書内容確認	25
(8) 信託財産状況報告書確認	26
6. ユーザー登録	27
(1) ユーザー登録	28
(2) ユーザー変更	31
(3) ユーザー削除	34
(4) パスワード初期化	36
7. パスワード・暗証番号変更	38
(1) パスワード変更	39
(2) 暗証番号変更	40
8. ご案内メール一覧	41
(別紙1) PDFファイルのダウンロードができない場合の対応方法について	42

# 本マニュアルの表記について

●このマニュアルは「お手続きの流れ」と「Webの操作方法」から成っています。

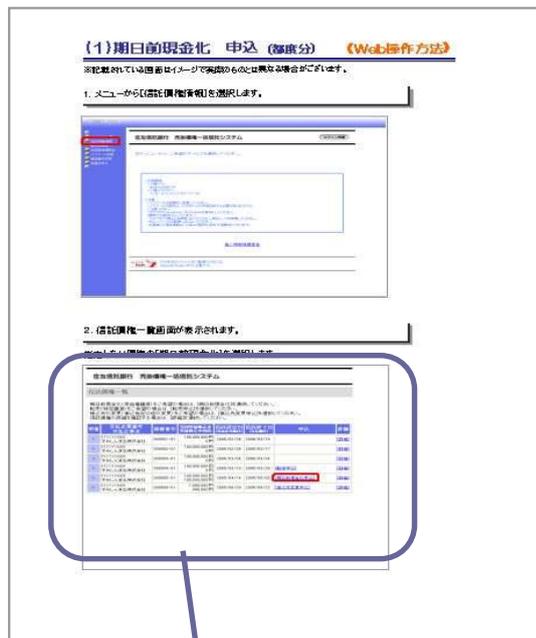
## ↓「お手続きの流れ」見本ページ



\*「お手続きの流れ」の記号について

	三井住友信託銀行からメールでご案内が来るとき
	インターネットを使用して操作するとき

## ↓「Web操作方法」見本ページ



画面の見本が記載されています。

## 1. Webご利用にあたって

### ■Webで可能な手続き

1. 「期日前現金化」の申込、変更、取消等
2. 各種帳票のダウンロード
3. 本サービスご利用の際に必要な情報(パスワード、暗証番号)の変更
4. ユーザーの追加・削除・登録内容変更

### ■ご利用時間／ご利用可能日

・ご利用時間 午前9時～午後5時

※操作は午後5時までに終了させてください。5時に完了していない操作は無効になります。

・ご利用可能日 銀行営業日

### ■ご利用の動作環境

快適にご利用いただくため、以下の環境を推奨しております。

- ・OS Windows 8.1以上、Windows 10以上
- ・ブラウザ Edge (Chromium版)

※ただし、推奨環境以外からのアクセスに対し、ログイン不可の制限は設けておりません。

### ■ご利用開始まで



①お客様・支払企業様・三井住友信託銀行の3社間で「売掛債権一括信託基本約定書兼 私募の取扱い契約書」を締結します。

以下の書類を支払企業様に送付します。

- ・売掛債権一括信託基本約定書 兼 私募の取扱い契約書(または委任状)
- ・売掛債権一括信託に関する届出書
- ・商業登記簿謄本(法人のみ)
- ・印鑑証明書または印鑑登録証明書
- ・各種法定説明事項および書面受領の確認書
- ・確認事項記録書兼実特法新規届出書

②三井住友信託銀行にて、お客様の情報を登録致します。

登録完了後、ログインに必要な以下の情報をメールでお知らせします。

- ・URL
- ・ユーザーID
- ・仮パスワード

③ブラウザを立ち上げて②のURLにアクセスします。

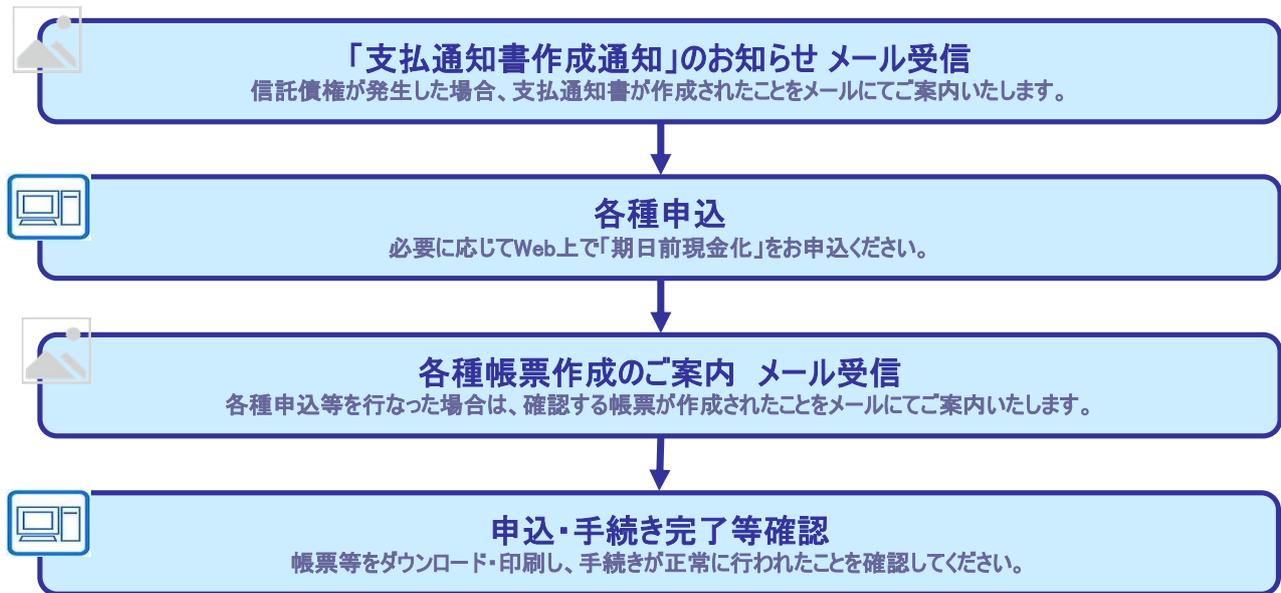
ログイン画面が表示されますので、ユーザーIDと仮パスワードでログインしてください。

④三井住友信託銀行からお知らせしたパスワードは仮パスワードですので、パスワードを再設定してください。

⇒パスワード変更方法は《7. パスワード・暗証番号変更》をご参照ください。

⑤ご利用を開始していただけます。

## ■ご利用の流れ



## ■資金が振り込まれるまで

### 1. 期日に資金を受け取る場合

・支払期日の1～2営業日前

『受益権償還のご案内』を  
メールにてご案内しますので、  
印刷し、金額を確認します。

・支払期日

資金がご指定の口座に振り込まれます。

¥

### 2. 包括・定例譲渡の場合

・資金支払日の1～2営業日前

『信託受益権の譲渡にかかる計算書』  
をメールにてご案内しますので、印刷し、  
金額を確認します。

・資金化可能日または定例日

資金がご指定の口座に振り込まれます。

¥

### 3. 都度譲渡の場合

期日前現金化を  
申し込みます。

・申込当日

『受益権譲渡申込受付確認書』  
を印刷し、金額を確認します。

・資金支払日の1～2営業日前

『信託受益権の譲渡にかかる計算書』  
を印刷し、金額を確認します。

・資金化希望日

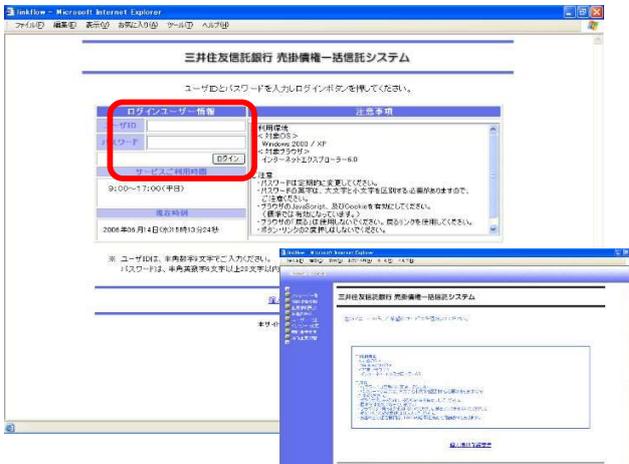
資金がご指定の口座に振り込まれます。

¥

## 2. 基本操作 —Webでの手続きの開始と終了方法—

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

### 1. アクセス・ログイン方法



↑ ログイン画面

↑ ログイン後の操作画面

- ① 下記URLを入力します。  
<https://urisai.smtb.jp/urisai/ZX/ZXCO/ZXCO1001.do?op=init&bankCd=0294>
- ② ログイン画面が表示されます。
- ③ ログイン画面にて「ユーザーID」「パスワード」を入力します。
- ④ 【ログイン】ボタンをクリックします。
- ⑤ 操作画面が表示されます。

### 2. ログアウト方法

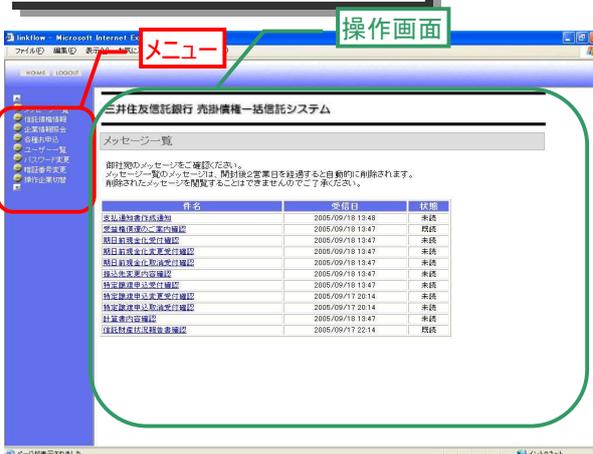


画面左上の【LOGOUT】ボタンを押します。

#### ご注意

操作の途中で【LOGOUT】を押したり、ブラウザの × を押したりすると、操作が無効になってしまいますのでご注意ください。

### 3. 画面構成について



#### 【メニュー】

「メニュー」から各操作に入ります。常時画面の左側に表示されていますが、操作の途中で他のメニューを選択すると、操作が無効になってしまいますのでご注意ください。

#### 【操作画面】

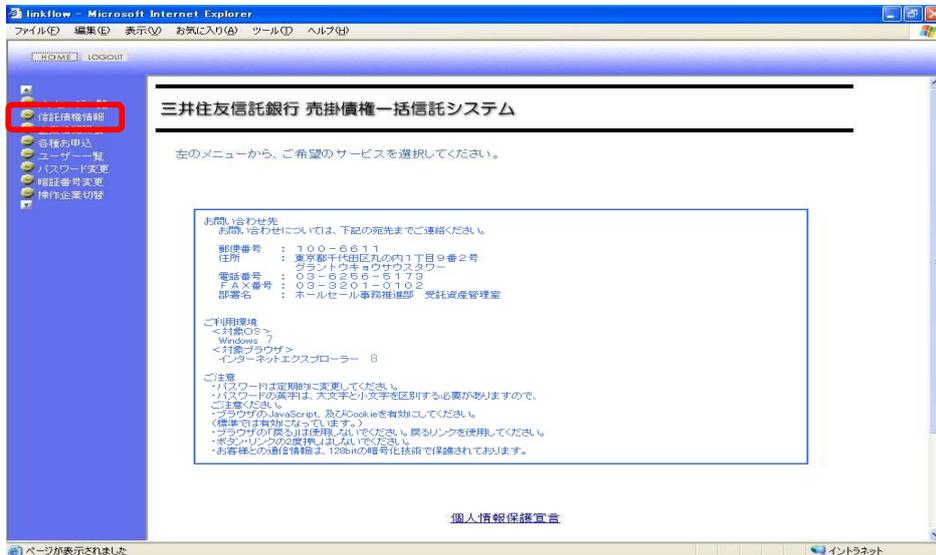
実際の操作を行う画面です。

### 3. 信託債権情報照会

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

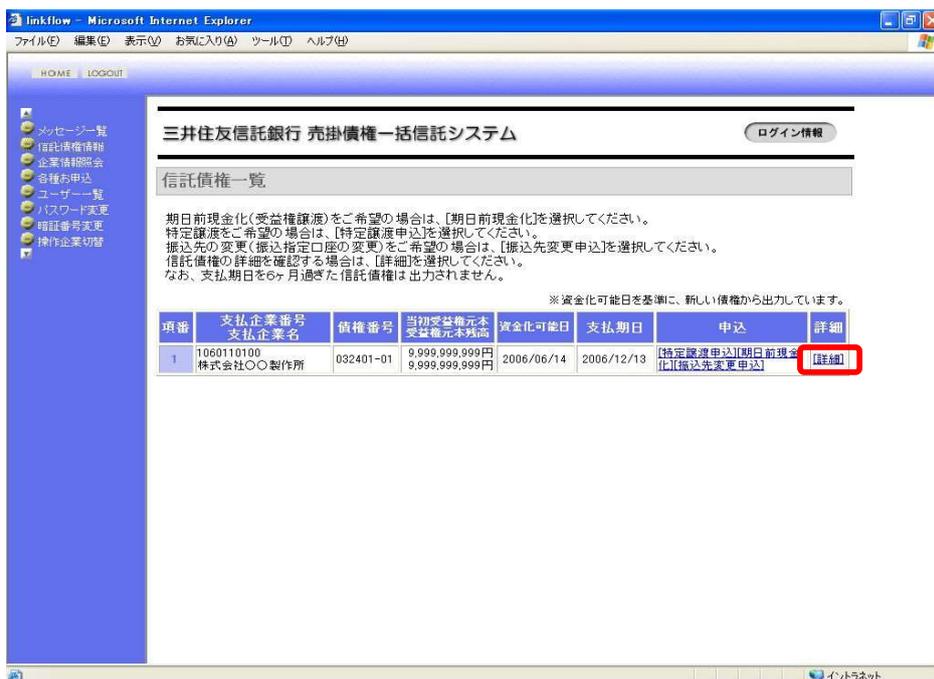
## 信託債権の照会ができます。

1. メニューから【信託債権情報】を選択します。



2. 信託債権一覧画面が表示されます。

詳細を照会する場合は、照会したい債権の【詳細】を選択します。



### 3. 信託債権詳細画面が表示されます。

linkflow - Microsoft Internet Explorer

HOME | LOGOUT

三井住友信託銀行 売掛債権一括信託システム

ログイン情報

#### 信託債権詳細

信託債権明細の詳細です。

信託債権明細詳細	
支払企業番号	1060110100
支払企業名	株式会社○○製作所
お客番号	1060110101
お客種名	山田 太郎
債権番号	800002-01
当初受益権元本	300,000,000円
受益権元本残高	300,000,000円
資金化可能日	2006年07月10日
支払期日	2006年08月15日

振込口座	
金融機関名	三井住友信託
支店名	新宿
預金種別	当座預金
口座番号	11111111
口座名義	バンパツファイナンス

期日前現金化(受益権譲渡)情報			
譲渡番号	譲渡日	譲渡金額	処理
01	2005/02/25	100,000,000円	[計算金]
02	2005/08/12	500,000円	[家賃][取消]

特定譲渡情報			
特定譲渡日	特定譲受人	特定譲渡受益権金額	処理
2004/06/24	●×株式会社	123,500円	
2005/07/12	△□株式会社	123,500円	[家賃][取消]

ページが表示されました

イントラネット

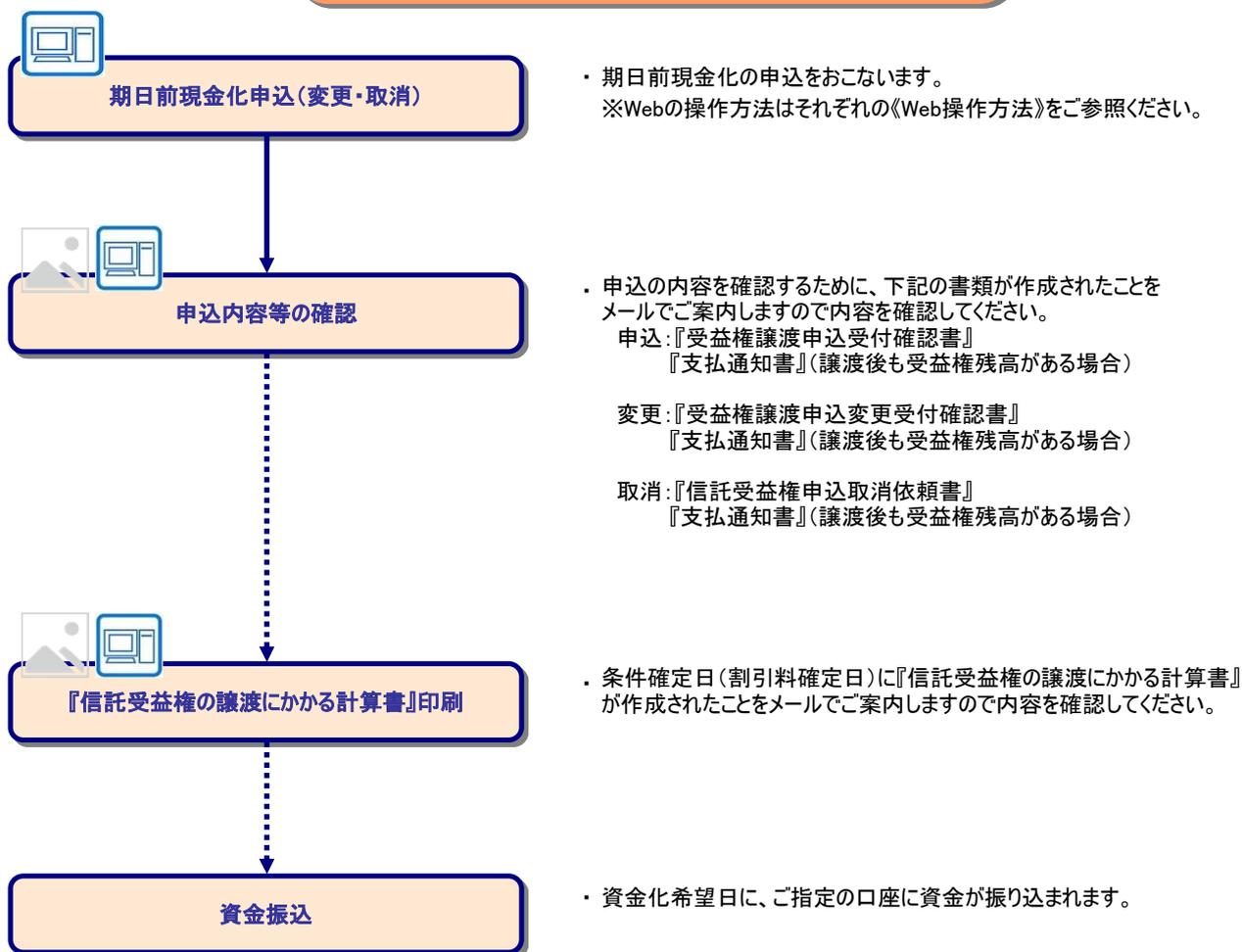
各種申込をしたときは、  
該当の情報欄で明細が照会できます。

## 4. 期日前現金化 申込/申込内容変更/申込取消

支払期日前に資金が必要なとき、「債権(信託受益権)を期日前に現金化」するための手続きです。

- 申込日から原則3営業日後にご指定口座への資金振込が可能です。
- 資金の振込日をご指定いただけます。(申込後3営業日以降)
- 申込内容の変更と申込取消は資金化希望日の3営業日前まで受付可能です。
- 分割申込が可能です。

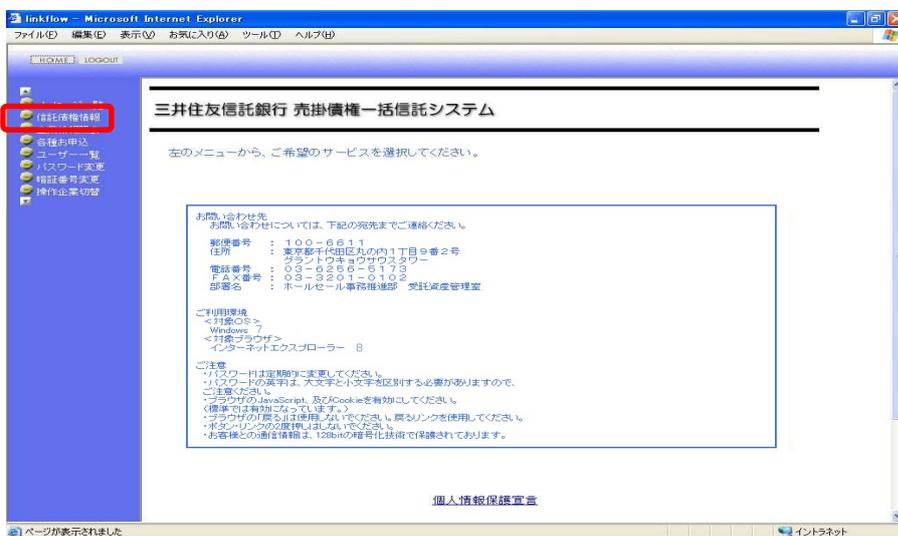
### お申込から資金振込まで



# (1)期日前現金化 申込 (都度分) 《Web操作方法》

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

## 1. メニューから【信託債権情報】を選択します。



## 2. 信託債権一覧画面が表示されます。

指定したい債権の[期日前現金化]を選択します。



### 3. 期日前現金化申込画面が表示されます。

必要事項を入力し、【確認】ボタンを押します。

HOME | LOGOUT

三井住友信託銀行 売掛債権一括信託システム

期日前現金化申込

内容を確認後、必要事項を入力し、確認ボタンを押してください。  
振込先を変更する場合は、「登録済振込先から」を選択してください。  
※は必須入力項目です。

信託債権明細内容	
支払企業番号	1060110100
支払企業名	株式会社〇製作所
お客様番号	1060110101
お客様名	山田 次郎
債権番号	032401-01
当初受益権元本	9,999,999,999円
受益権元本残高	9,999,999,999円
資金化可能日	2006年06月14日
支払期日	2006年12月13日

振込口座	
金融機関名	0294 三井住友信託
支店名	510 新宿
預金種別	当座預金
口座番号	11111111
口座名義	パワパワファイナンス

期日前現金化申込	
譲渡希望日	2006年06月30日 (半角数字)
譲渡希望金額	9,999,999,999円 (半角数字)
暗証番号	*****

上記信託受益権について、買権等権利行使を妨げるような権利または事実が存在しないことを保証のうえ、譲渡したいのでご承諾ください。

戻る

### 4. 期日前現金化申込確認画面が表示されます。

内容を確認し、【OK】ボタンを押すと申込処理が行われます。

HOME | LOGOUT

三井住友信託銀行 売掛債権一括信託システム

期日前現金化申込確認

入力した内容を確認後、OKボタンを押してください。

信託債権明細内容	
支払企業番号	1060110100
支払企業名	株式会社〇製作所
お客様番号	1060110101
お客様名	山田 次郎
債権番号	032401-01
当初受益権元本	9,999,999,999円
受益権元本残高	9,999,999,999円
資金化可能日	2006年06月14日
支払期日	2006年12月13日

振込口座	
金融機関名	0294 三井住友信託
支店名	510 新宿
預金種別	当座預金
口座番号	11111111
口座名義	パワパワファイナンス

期日前現金化申込	
譲渡希望日	2006年06月30日
譲渡希望金額	9,999,999,999円

上記信託受益権について、買権等権利行使を妨げるような権利または事実が存在しないことを保証のうえ、譲渡したいのでご承諾ください。

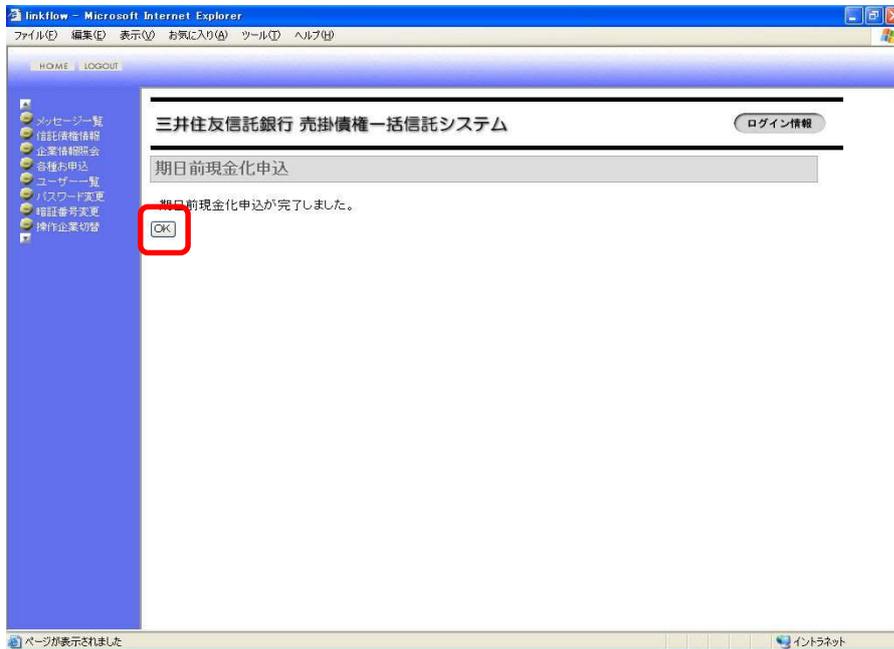
戻る

ページが表示されました

5. 期日前現金化申込完了のメッセージが表示されます。

申込が完了しました。

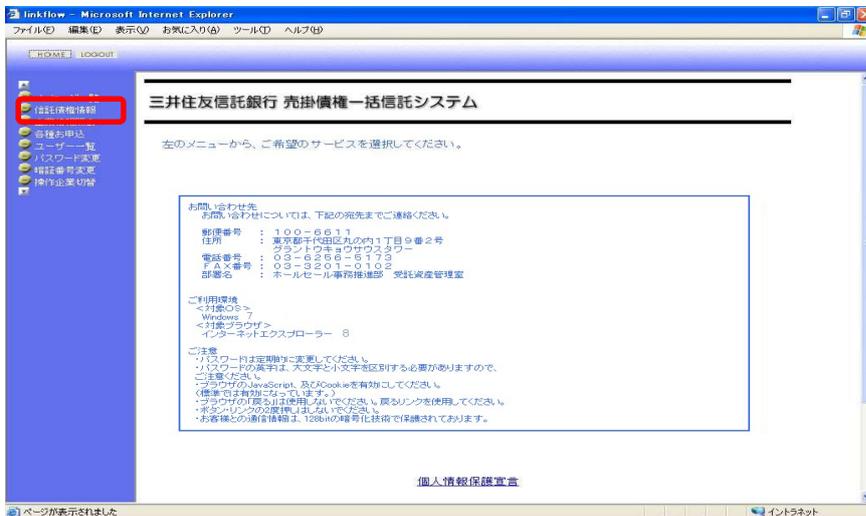
【OK】ボタンを押すと、信託債権一覧画面に戻ります。



## (2) 期日前現金化 申込内容変更 《Web操作方法》

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メニューから【信託債権情報】を選択します。



2. 信託債権一覧画面が表示されます。

指定したい債権の【詳細】を選択します。



### 3. 信託債権詳細画面が表示されます。

期日前現金化(受益権譲渡)情報欄の[変更]を選択します。

三井住友信託銀行 売掛債権一括信託システム

信託債権詳細

信託債権明細の詳細です。

信託債権明細詳細	
支払企業番号	1060110100
支払企業名	株式会社〇〇製作所
お客様番号	1060110101
お客様名	山田 太郎
債権番号	800002-01
当初受益権元本	300,000,000円
受益権元未残高	300,000,000円
資金化可能日	2006年07月10日
支払期日	2006年08月15日

期日前現金化(受益権譲渡)情報			
譲渡番号	譲渡日	譲渡金額	処理
01	2005/02/25	100,000,000円	[変更]
02	2005/08/12	500,000円	[変更] [取消]

特定譲渡情報			
特定譲渡日	特定譲渡人	特定譲渡受益権金額	処理
2004/06/24	●×株式会社	123,500円	
2005/07/12	△□株式会社	123,500円	[変更] [取消]

### 4. 期日前現金化申込変更画面が表示されます。

変更項目、暗証番号を入力し、【確認】ボタンを押します。

三井住友信託銀行 売掛債権一括信託システム

期日前現金化申込変更

内容を確認後、必要事項を入力し、確認ボタンを押してください。  
振込先を変更する場合は、[登録済振込先から選択]を選択してください。  
\*は必須入力項目です。

信託債権明細内容	
支払企業番号	1060110100
支払企業名	株式会社〇〇製作所
お客様番号	1060110101
お客様名	山田 太郎
債権番号	800002-01-01
当初受益権元本	300,000,000円
受益権元未残高	300,000,000円
資金化可能日	2006年07月10日
支払期日	2006年08月15日

振込口座	
金融機関名	0294 三井住友信託
支店名	510 新宿
預金種別	当座預金
口座番号	11111111
口座名義	パツパツファイナンス

期日前現金化申込	
譲渡希望日	変更前
2006年07月10日(半角数字)	2006年07月10日
300,000,000円	300,000,000円
暗証番号	*****

私が保有する債権を譲渡する旨の譲渡申込書による信託受益権の譲渡承諾依頼を行いましたが、当方の都合により変更依頼申し上げます。

なお、本件に関して生ずる事柄については、私が一切の責任を負い、貴社に対してご迷惑をおかけいたしません。

[確認]

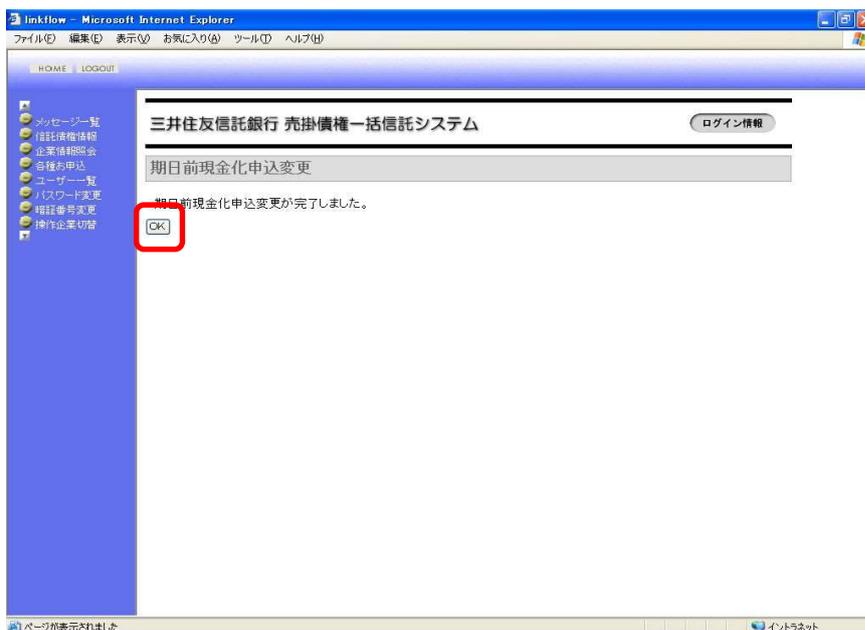
5. 期日前現金化申込変更確認画面が表示されます。

内容を確認し、【OK】ボタンを押すと申込処理が行われます。



6. 期日前現金化申込変更完了のメッセージが表示されます。

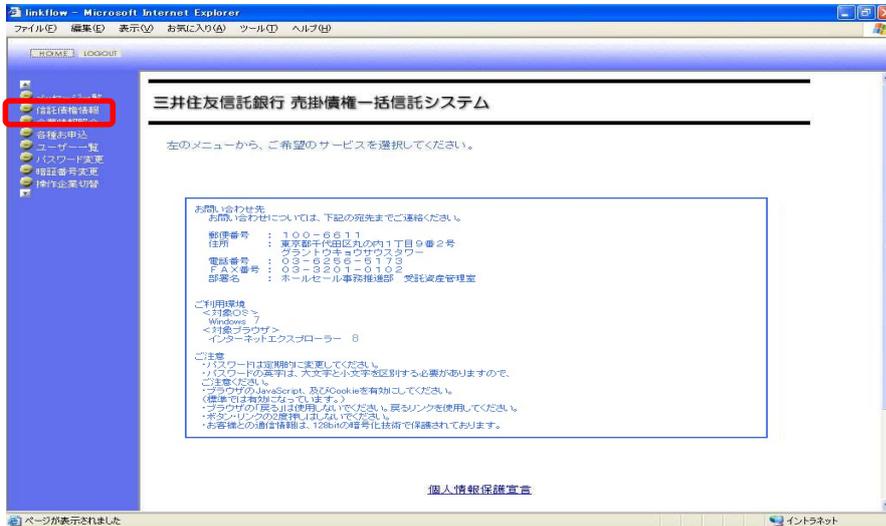
申込内容が変更されました。  
【OK】ボタンを押すと、信託債権詳細画面に戻ります。



# (3)期日前現金化 申込取消 《Web操作方法》

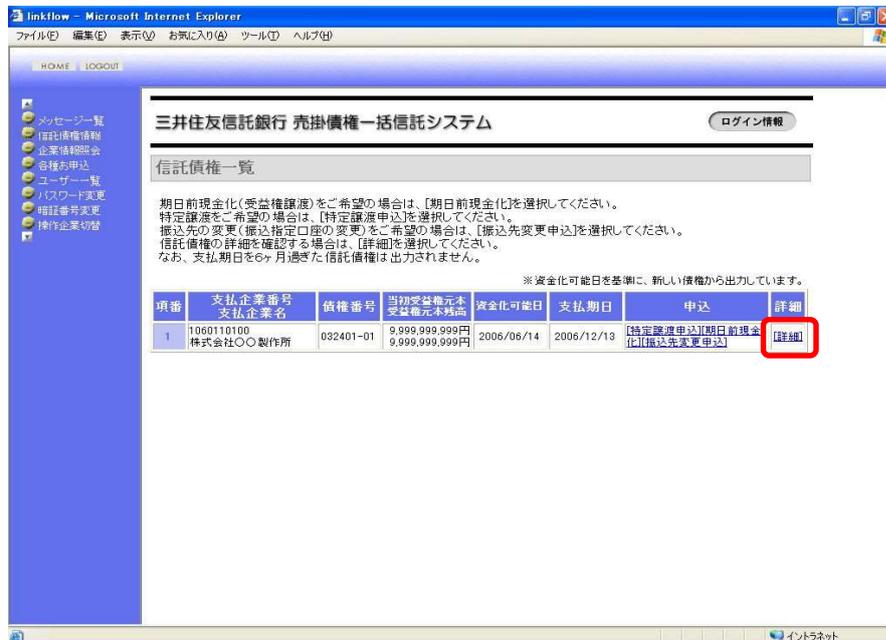
※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メニューから【信託債権情報】を選択します。



2. 信託債権一覧画面が表示されます。

指定したい債権の【詳細】を選択します。



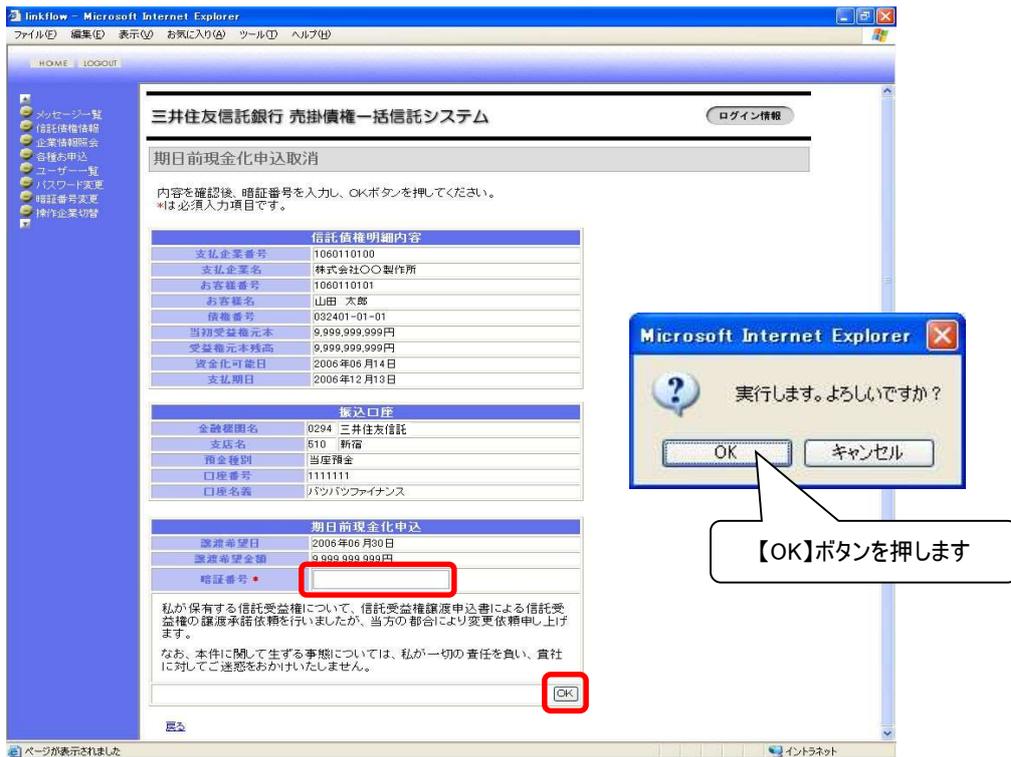
### 3. 信託債権詳細画面が表示されます。

期日前現金化(受益権譲渡)情報欄の[取消]を選択します。



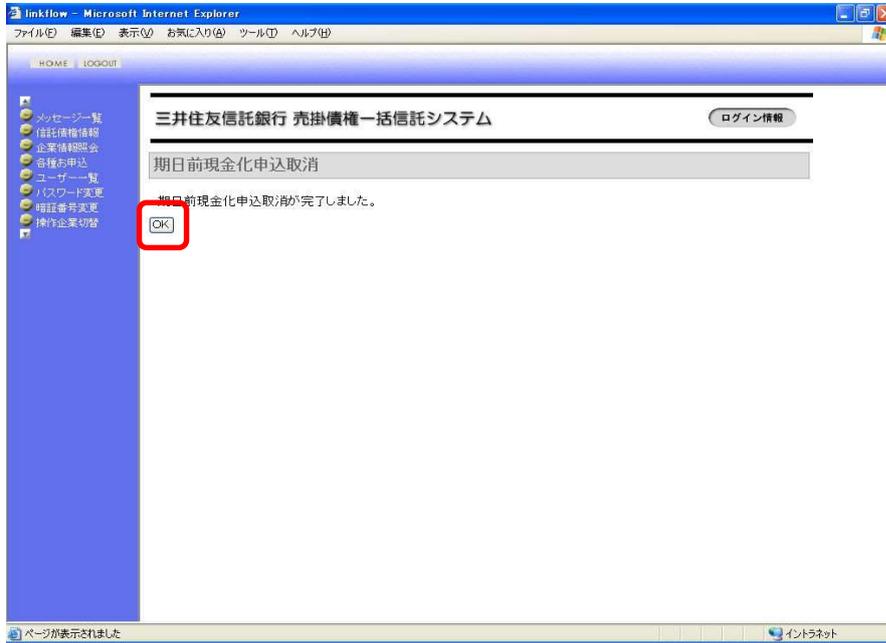
### 4. 期日前現金化申込取消画面が表示されます。

内容を確認の上暗証番号を入力し、【OK】ボタンを押します。  
表示されるメッセージに従って【OK】ボタンを押します。

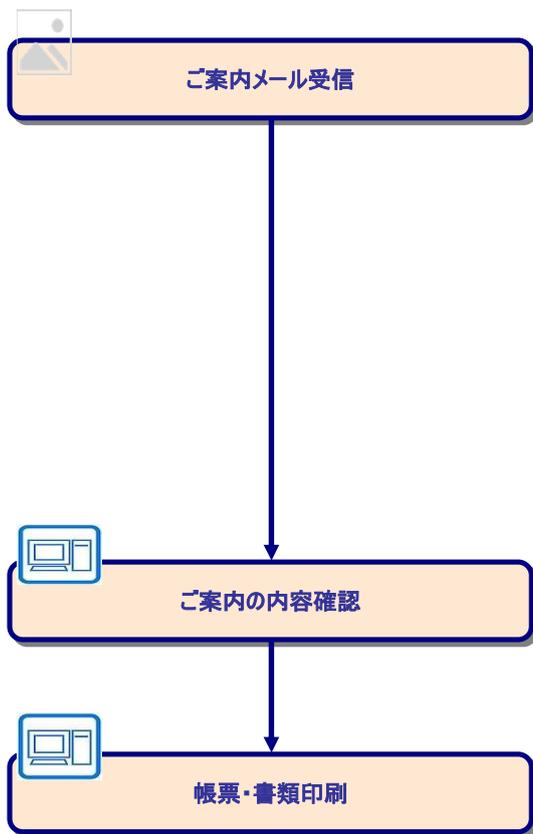


5. 期日前現金化申込取消完了のメッセージが表示されます。

申込が取り消されました。  
【OK】ボタンを押すと、信託債権詳細画面に戻ります。



## 5. ご案内メールの確認(帳票印刷) —ご案内メールのメッセージ確認方法—



- 各帳票・書類が作成されたことをメールでご案内します。

メールに書かれているメッセージの一例

件名	【一括信託】「受益権償還のご案内」確認のお知らせ
〇〇株式会社様	
三井住友信託銀行 売掛債権一括信託をご利用頂きましてありがとうございます。	
「期日振込明細票」のご案内を作成しましたので、 当社WEBサイト「期日振込明細票確認」画面にてご確認ください。	
URL	: https://
三井住友信託銀行株式会社	

- メニューからメッセージ一覧画面を表示し、確認したい件名を選択してください。  
※操作方法は次ページ以降の《Web操作方法》をご参照ください。

- 各帳票・書類の作成通知画面が表示されます。  
印刷したい帳票を選択し、印刷してください。

### 帳票・書類を印刷するために・・・

帳票・書類はPDF形式でダウンロード・表示されます。

そのため、帳票・書類を取り出すにあたり、『アドビ・リーダー(Adobe® Reader™)』が必要です。

『アドビ・リーダー』がインストールされていない場合は、事前にお手元のパソコンにインストールしてください。

▼HOME画面にある下記のボタンをクリックするとインストールできるHPが表示されます▼



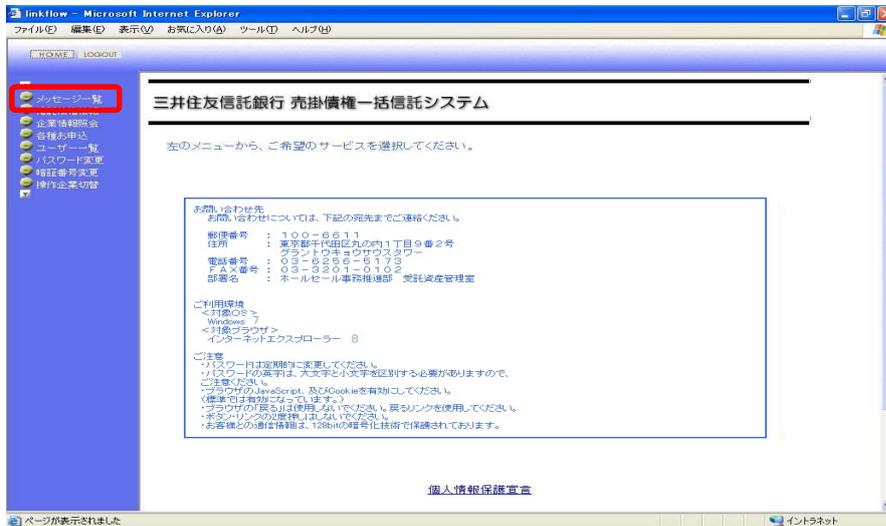
※アドビ・リーダー(Adobe® Reader™)とはPDF(Adobe Portable Document Format)ファイルを安全に表示、印刷、共有するための無償のソフトウェアです。  
省庁や地方自治体でも利用されています。

※ファイルのダウンロードができない場合は、P.42《別紙1》をご参照ください。

# (1)新しいメッセージの確認 《Web操作方法》

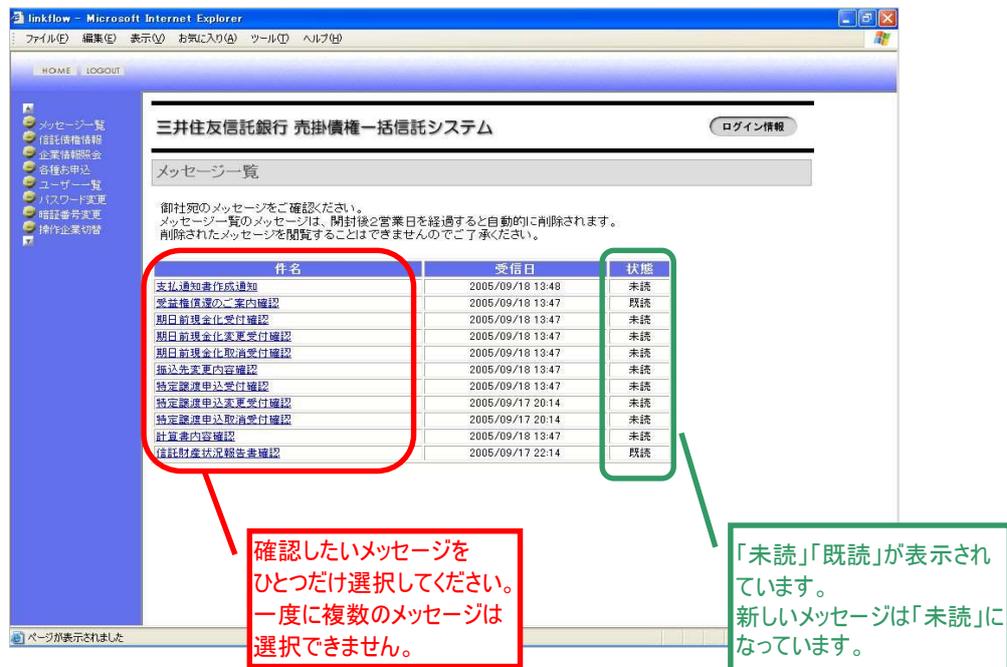
※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メニューから【メッセージ一覧】を選択します。



2. メッセージ一覧画面が表示されます。

メールで案内された新しいメッセージの内容を確認します。  
確認したいメッセージを選択してください。



新しいメッセージを確認したあと、(2)～(8)の操作に入ります。

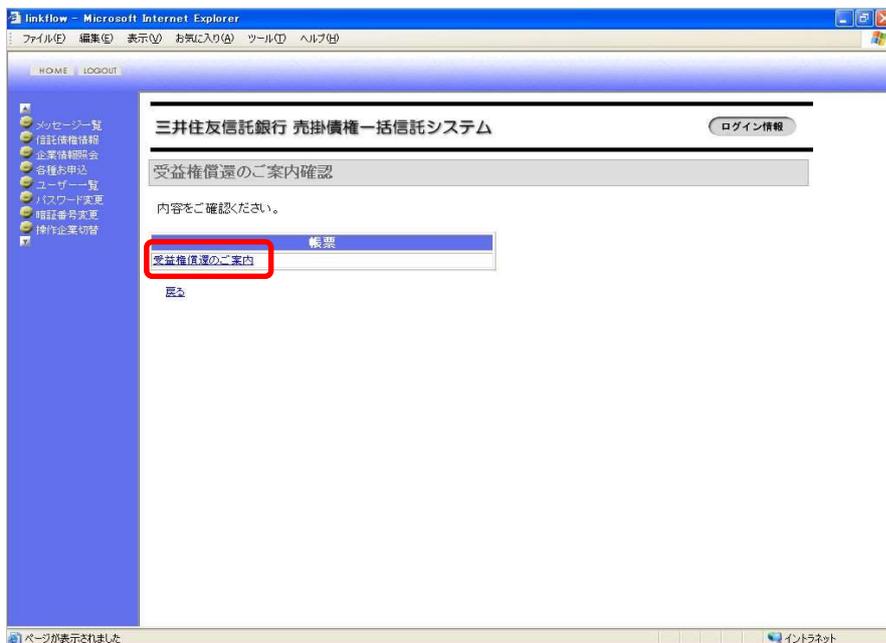


### (3) 受益権償還のご案内確認 《Web操作方法》

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メッセージ一覧から【受益権償還のご案内確認】を選択します。

受益権償還のご案内確認画面が表示されます。  
帳票欄の【受益権償還のご案内】を選択してください。



2. 『受益権償還のご案内』が表示されます。

そのまま印刷し、内容を確認してください。

The screenshot shows a detailed statement titled '受益権償還のご案内' (Benefit Right Redemption Confirmation). It includes a table for '期日振込債権の明細' (Statement of Maturity Payment Debt) and a table for '振込口座' (Payment Account).

買掛債務者	⑯	支払企業おきくけこさしすせそたちつととなにぬねのはひふへほ
受益権元本償還金額(1)		⑰ 1,234,567,890円
資金化可能日		[21] 平成16年05月31日
支払期日		[22] 平成16年08月31日
振込手数料(2)		[23] 834円
残高証明書発行手数料(3)	[25] 0円	[26] 0円
その他手数料(4)		[27] 0円
償還日		[28] 平成16年05月31日
振込金額 (1)-(2)-(3)-(4)		[29] 1,943,165円

上記金額を償還日に下記口座へお振り込み致します。  
なお、上記振込手数料は、受益権元本償還金額との相殺によりお支払いいただきます。

金融機関名 [30]	金融機関名
支店名 [31]	金融機関支店名
口座種別 [32]	当座預金
口座番号 [33]	1234567
口座名義 [34]	アイウエオカキクケコサシスセソ

## (4) 期日前現金化受付確認 《Web操作方法》

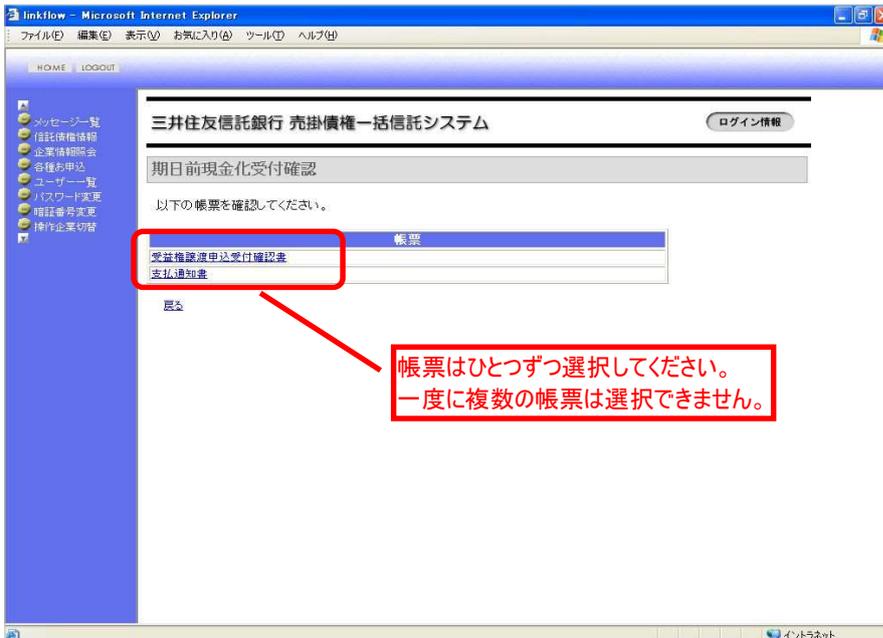
※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メッセージ一覧から【期日前現金化受付確認】を選択します。

期日前現金化受付確認画面が表示されます。

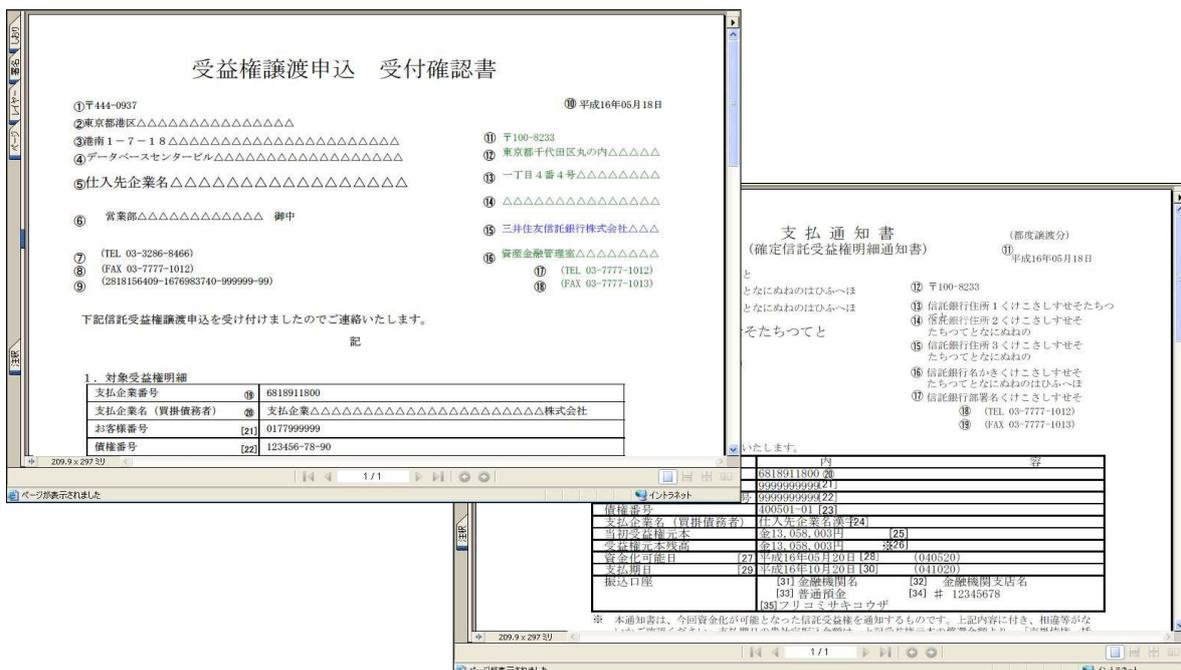
帳票欄の【受益権譲渡申込受付確認書】を選択してください。

譲渡後も受益権残高がある場合は【支払通知書】も表示されますので選択してください。



2. 『受益権譲渡申込受付確認書』『支払通知書』(受益権残高がある場合)が表示されます。

そのまま印刷し、内容を確認してください。





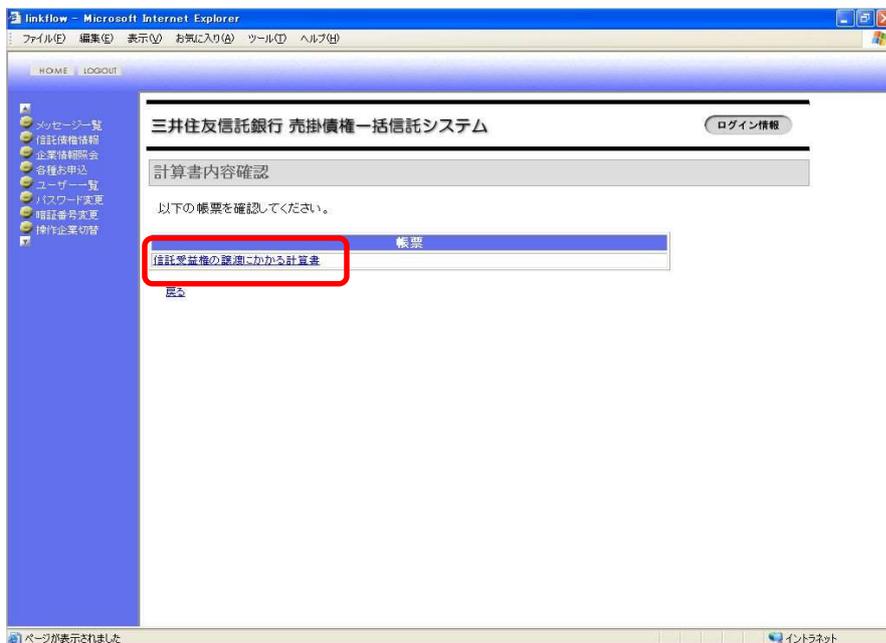


## (7) 計算書内容確認 《Web操作方法》

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メッセージ一覧から【計算書内容確認】を選択します。

計算書内容確認画面が表示されます。  
帳票欄の【信託受益権の譲渡にかかる計算書】を選択してください。



2. 『信託受益権の譲渡にかかる計算書』が表示されます。

そのまま印刷し、内容を確認してください。

### 信託受益権の譲渡にかかる計算書

対象信託受益権明細

買掛債務者 (9)	支払企業おきくけこさしすせそたちつととなにぬねのはひふへほ
受益権譲渡額 (1)	1,234,567,890円
資金化可能日	[21] 平成16年05月31日
支払期日	[22] 平成16年08月31日

適用金利	[23]	1.375000%
基準金利 (197)	1M TIBORあいうえおきくけこさしすせそたちつととなにぬねの	
基準金利 (利率)	[38]	1.350000%
スプレッド	[39]	0.025000%
割引料 (2)	[24]	6,834円
振込手数料 (3)	[25]	834円
20残高証明書発行手数料 (4)	[27] 0件	[28] 0円
その他手数料 (5)	[29]	0円

支払日	[30]	平成16年05月31日
支払金額 (1)-(2)-(3)-(4)-(5)	[31]	1,943,165円

上記支払金額を支払日に下記口座へお振り込み致します。  
なお、上記振込手数料は、受益権譲渡額との相殺によりお支払いいただきます。

## (8) 信託財産状況報告書確認 《Web操作方法》

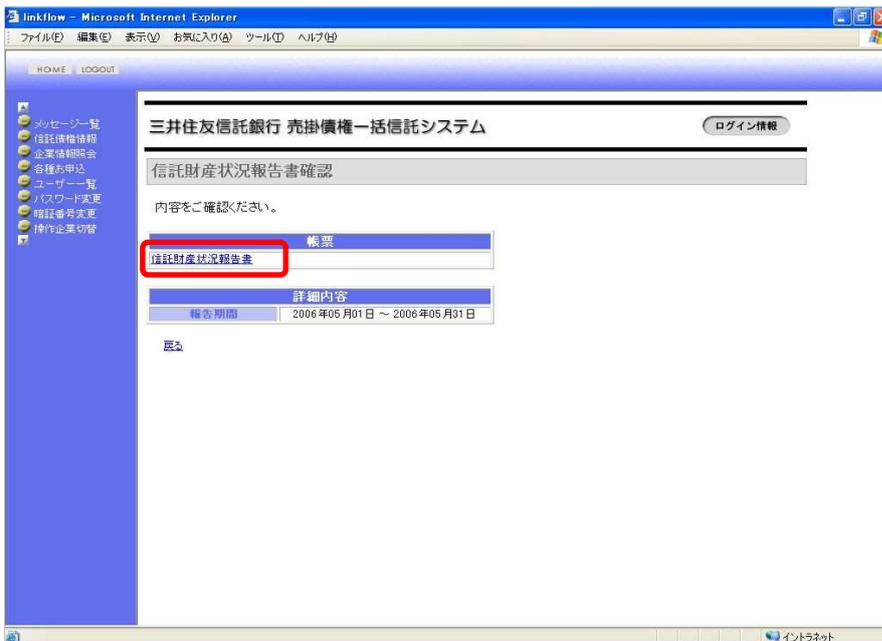
※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

月初にお送りさせて頂いている法定帳票になります。

前月に期日のお振込があった場合、債権をご確認頂けます。

1. メッセージ一覧から【信託財産状況報告書確認】を選択します。

信託財産状況報告書確認画面が表示されます。  
帳票欄の【信託財産状況報告書】を選択してください。



2. 『信託財産状況報告書』が表示されます。

そのまま印刷し、内容を確認してください。

信託財産状況報告書 平成99年09月99日

① 〒999-9999  
 ② 住所1 えおかきくけこさしすせそたちつと  
 ③ 住所2 えおかきくけこさしすせそたちつとなにぬねのはひふへほ  
 ④ 住所3 えおかきくけこさしすせそたちつとなにぬねのはひふへほ  
 ⑤ あいうえおかきくけこさしすせそたちつと  
 なにぬねのは株式会社  
 ⑥ 企画開発部かきくけこさしすせそ 御中  
 ⑦ (TEL Z29-Z29-9999)  
 ⑧ (FAX Z29-Z29-9999)  
 ⑨ (9999999999-9999999999)

⑩ 〒999-9999  
 ⑪ 信託銀行住所1くけこさしすせそ  
 ⑫ 信託銀行住所2くけこさしすせそ  
 たちつとなにぬねの  
 ⑬ 信託銀行住所3くけこさしすせそ  
 たちつとなにぬねの  
 ⑭ 信託銀行名かきくけこさしすせそ  
 たちつとなにぬねのはひふへほ  
 ⑮ 信託銀行部署名くけこさしすせそ  
 ⑯ (TEL Z29-Z29-9999)  
 ⑰ (FAX Z29-Z29-9999)

下記の通り、信託計算期間の末日（各信託受益権の支払期日）における信託財産についての状況をご報告いたします。

項	目	内	容
支払企業番号	(19)	1234567890	
支払企業名（買掛債務名）	(20)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	

債権の種類：金銭債権（売掛債権一括信託）

債権番号	資金化可能日 [21]	支払期日 [23]	支払期日における信託元本 [24]	資産 金銭債権 [25]	負債 信託元本 [26]	収益 [27]
999999	H99.99.99	H99.99.99	YZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9-	Y0-	Y0-	Y0-
999999	H99.99.99	H99.99.99	YZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9-	Y0-	Y0-	Y0-
999999	H99.99.99	H99.99.99	YZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9-	Y0-	Y0-	Y0-
999999	H99.99.99	H99.99.99	YZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9-	Y0-	Y0-	Y0-
999999	H99.99.99	H99.99.99	YZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9-	Y0-	Y0-	Y0-
999999	H99.99.99	H99.99.99	YZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9-	Y0-	Y0-	Y0-

## 6. ユーザー登録

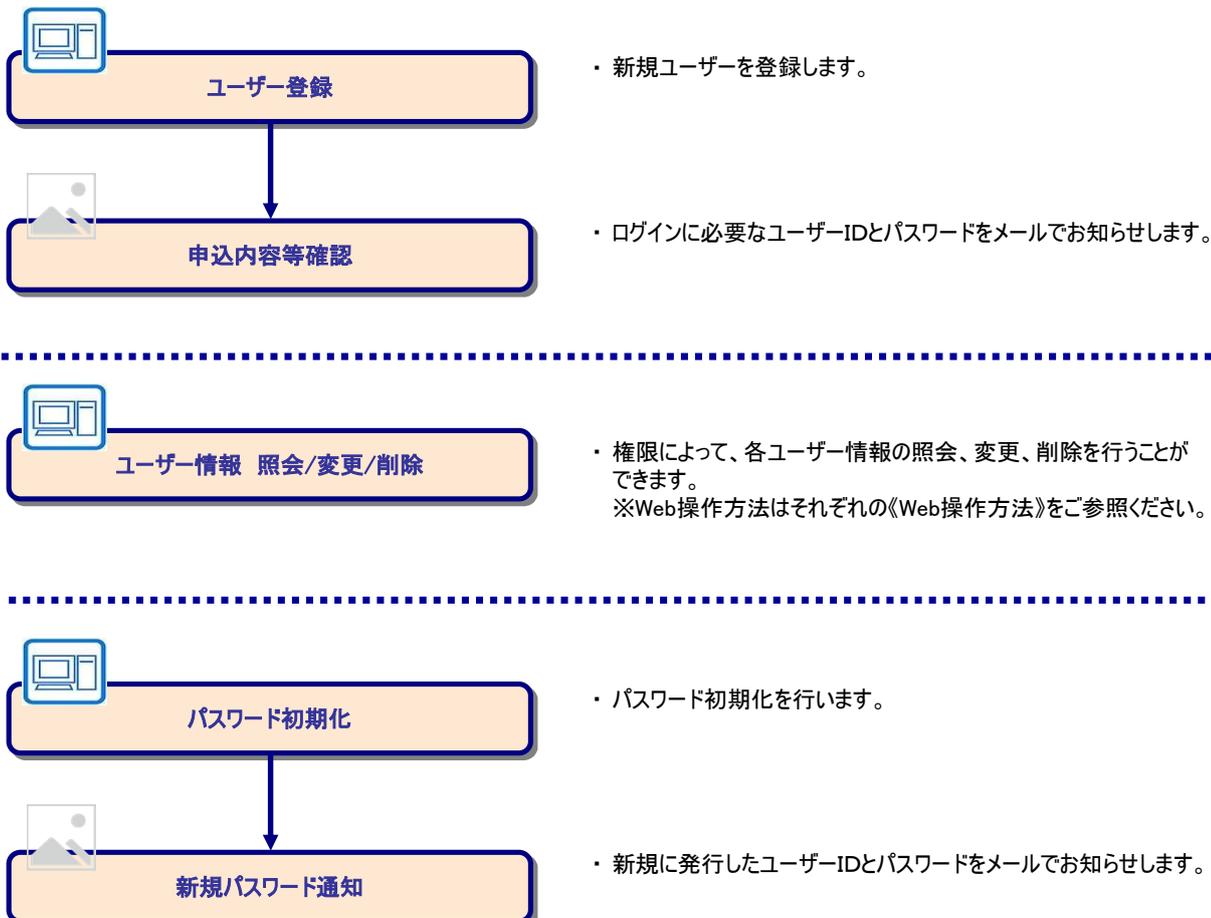
ご担当者様以外の方も、システムを利用できるようにする為の、  
新規ユーザーの設定、および登録済みユーザーの設定変更手続きです。

- 新規ユーザーを登録する事で、登録されたユーザーの方へのご案内メールを送信します。
- 新規ユーザーの方の画面照会・操作等の設定も可能です。
- ユーザーは10人まで設定可能です。
- 初回のユーザー登録は管理者の方のみ行うことが可能です。  
※「管理者」とは、お客様情報照会画面で『担当者』として登録されている方をいいます。

### ご注意

『担当者』を変更される場合は、旧担当者様から新担当者様へユーザーID、パスワードをお知らせください。  
(お客様情報で『担当者』を変更しても、新しいユーザーID、パスワードは発行されません。)

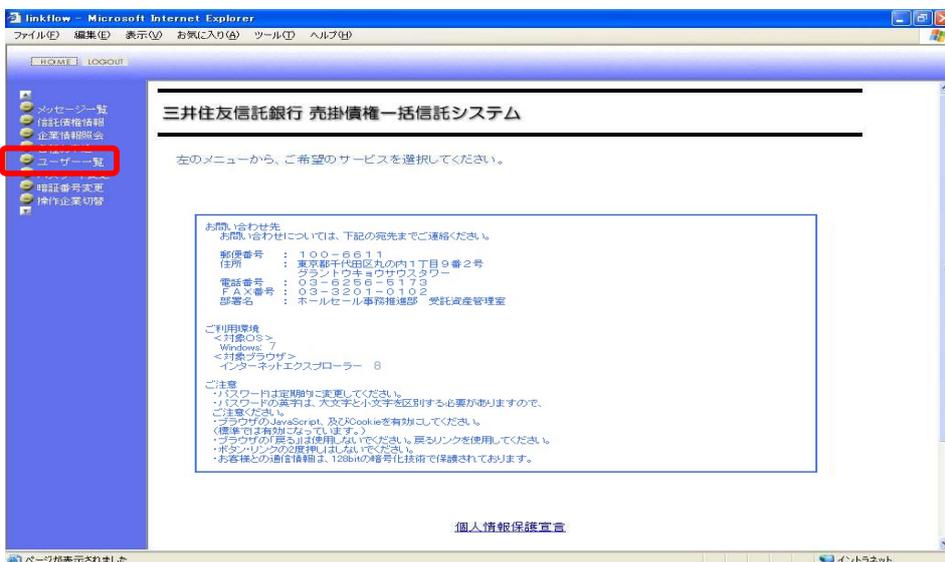
### 登録から確認まで



# (1) ユーザー登録 《Web操作方法》

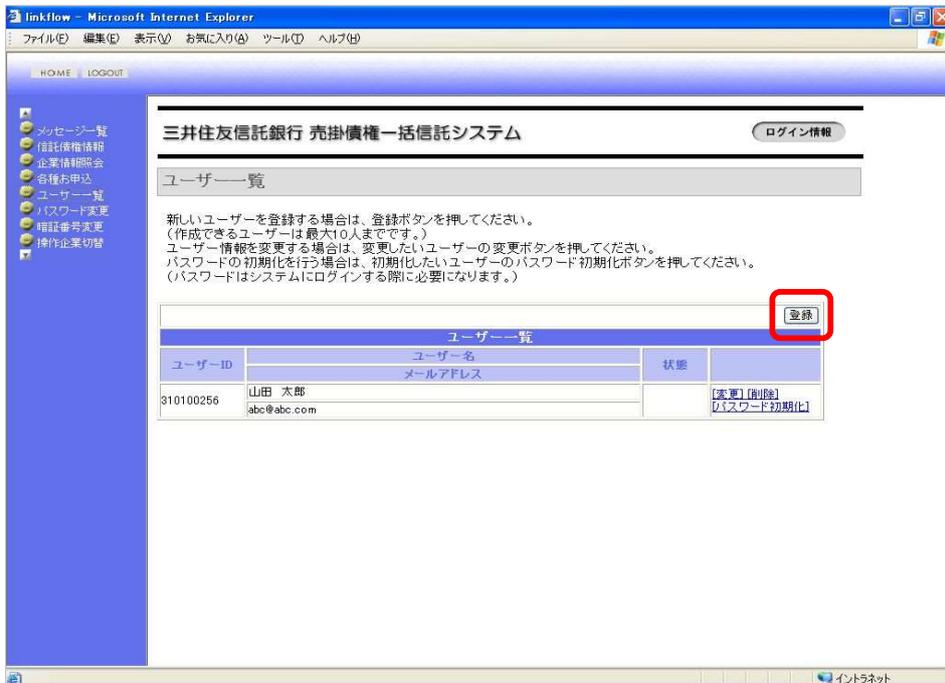
※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メニューから【ユーザー一覧】を選択します。



2. ユーザー一覧画面が表示されます。

新しいユーザーを登録します。【登録】ボタンを押してください。



### 3. ユーザー登録画面が表示されます。

必要事項を入力し、権限を選択し、【確認】ボタンを押します。

ユーザー情報	
ユーザー名 *	(全角)
メールアドレス *	(半角英数記号)
メールアドレス(確認用) *	(半角英数記号)

権限設定	
メッセージ確認	操作不可 <input type="radio"/> 照会可 <input checked="" type="radio"/>
信託受益権照会	操作不可 <input type="radio"/> 照会可 <input checked="" type="radio"/>
信託受益権取引	操作不可 <input checked="" type="radio"/> 操作可 <input type="radio"/>
お客様情報照会・変更	操作不可 <input type="radio"/> 照会可 <input checked="" type="radio"/> 操作可 <input type="radio"/>
特定譲受人照会	操作不可 <input type="radio"/> 照会可 <input checked="" type="radio"/>
企業切替	操作不可 <input checked="" type="radio"/> 操作可 <input type="radio"/>
各種ダウンロード	操作不可 <input type="radio"/> 照会可 <input checked="" type="radio"/>
暗証番号変更	操作不可 <input checked="" type="radio"/> 操作可 <input type="radio"/>

### 4. ユーザー登録確認画面が表示されます。

内容を確認し、【OK】ボタンを押します。

ユーザー情報	
ユーザー名	山田 太郎
メールアドレス	abc@abc.com

権限設定	
メッセージ確認	照会可
信託受益権照会	照会可
信託受益権取引	操作不可
お客様情報照会・変更	照会可
特定譲受人照会	照会可
企業切替	操作可
各種ダウンロード	照会可
暗証番号変更	操作不可

5. ユーザー登録完了のメッセージが表示されます。

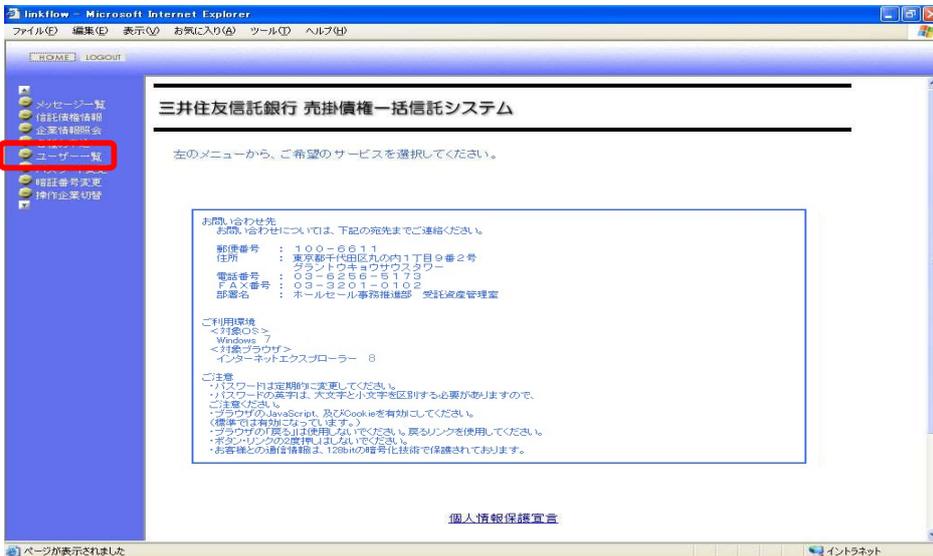
登録が完了しました。



## (2) ユーザー変更 《Web操作方法》

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メニューから【ユーザー一覧】を選択します。



2. ユーザー一覧画面が表示されます。

該当ユーザーの[変更]を選択します。



### 3. ユーザー変更画面が表示されます。

変更項目を入力、選択し、【確認】ボタンを押します。

HOME | LOGOUT

三井住友信託銀行 売掛債権一括信託システム

ログイン情報

ユーザー変更

変更する内容を入力し、確認ボタンを押してください。  
\*は必須入力項目です。

ユーザー情報

ユーザーID	310100256		
ユーザー名 *	山田 太郎	(全角)	
メールアドレス *	abc@abc.com	(半角英数記号)	
メールアドレス(確認用) *	abc@abc.com	(半角英数記号)	

権限設定

メッセージ確認	操作不可 <input type="radio"/>	照会可 <input checked="" type="radio"/>	
信託受益権照会	操作不可 <input type="radio"/>	照会可 <input checked="" type="radio"/>	
信託受益権取引	操作不可 <input type="radio"/>	操作可 <input checked="" type="radio"/>	
お客様情報照会・変更	操作不可 <input type="radio"/>	照会可 <input checked="" type="radio"/>	操作可 <input type="radio"/>
特定譲受人照会	操作不可 <input type="radio"/>	照会可 <input checked="" type="radio"/>	
企業切替	操作不可 <input checked="" type="radio"/>	操作可 <input type="radio"/>	
各種ダウンロード	操作不可 <input type="radio"/>	照会可 <input checked="" type="radio"/>	
暗証番号変更	操作不可 <input checked="" type="radio"/>	操作可 <input type="radio"/>	

※照会可の場合、PDF等のダウンロードは可能となります。

戻る

確認

ページが表示されました

イントラネット

### 4. ユーザー変更確認画面が表示されます。

内容を確認し、【OK】ボタンを押します。

HOME | LOGOUT

三井住友信託銀行 売掛債権一括信託システム

ログイン情報

ユーザー変更確認

変更した内容を確認し、OKボタンを押してください。

ユーザー情報

	変更後	変更前
ユーザーID	310100256	
ユーザー名	山田 太郎	
メールアドレス	abc@abc.com	

権限設定

メッセージ確認	照会可	
信託受益権照会	照会可	
信託受益権取引	操作可	操作不可
お客様情報照会・変更	照会可	
特定譲受人照会	照会可	
企業切替	操作可	
各種ダウンロード	照会可	
暗証番号変更	操作不可	

戻る

OK

ページが表示されました

イントラネット

## 5. ユーザー変更完了のメッセージが表示されます

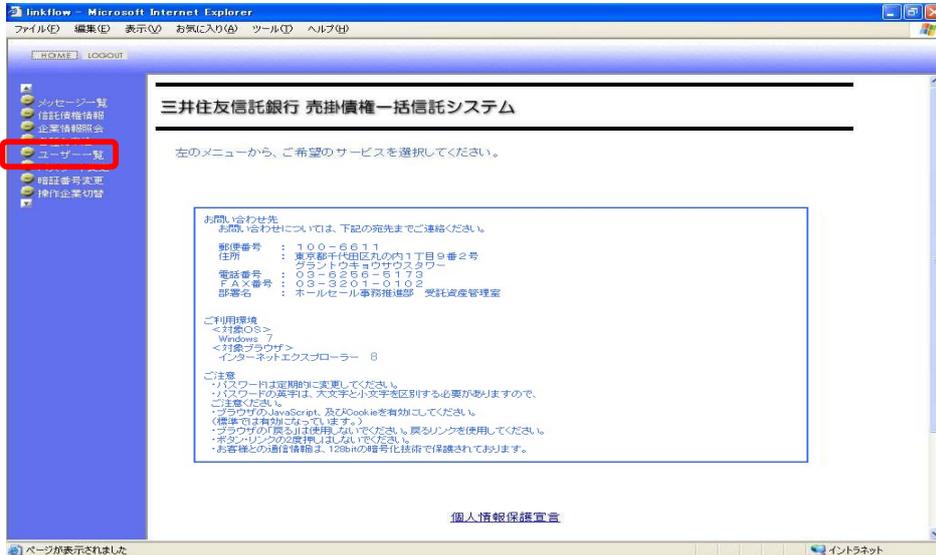
変更が完了しました。



## (3) ユーザー削除 《Web操作方法》

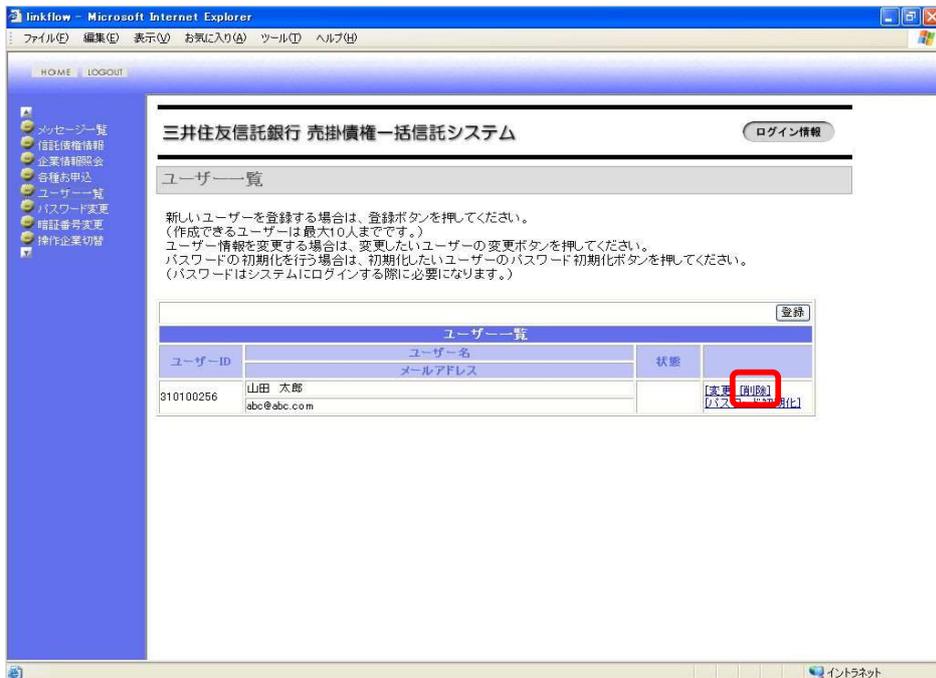
※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メニューから【ユーザー一覧】を選択します。



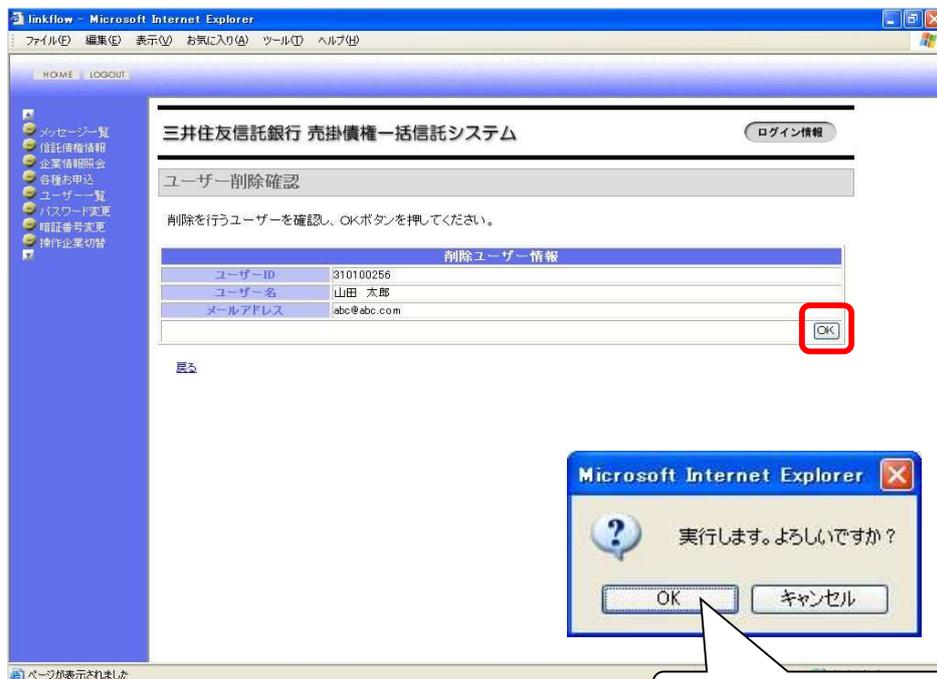
2. ユーザー一覧画面が表示されます。

該当ユーザーの[削除]を選択します。



### 3. ユーザー削除確認画面が表示されます。

内容を確認し、【OK】ボタンを押します。  
表示されるメッセージに従って【OK】ボタンを押します。



### 4. ユーザー削除完了のメッセージが表示されます。

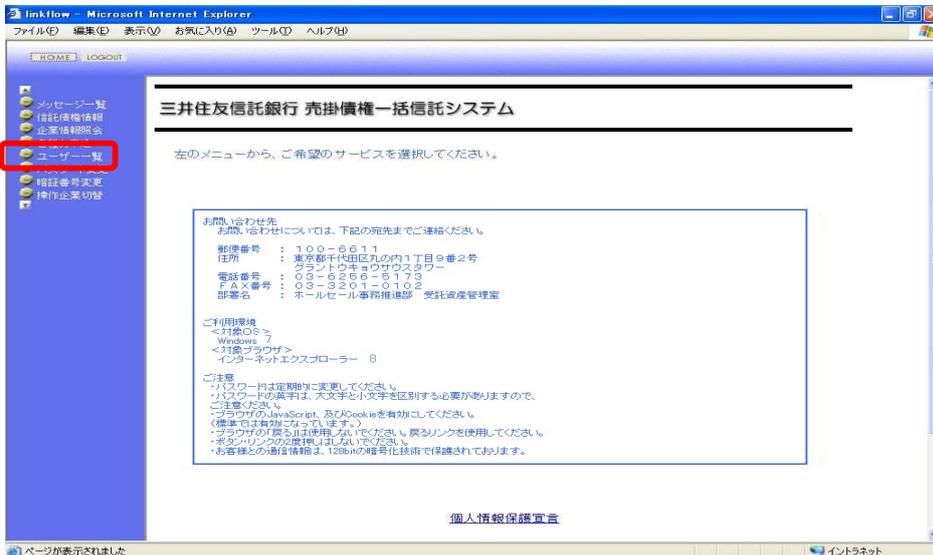
削除が完了しました。



## (4) パスワード初期化 《Web操作方法》

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メニューから【ユーザー一覧】を選択します。



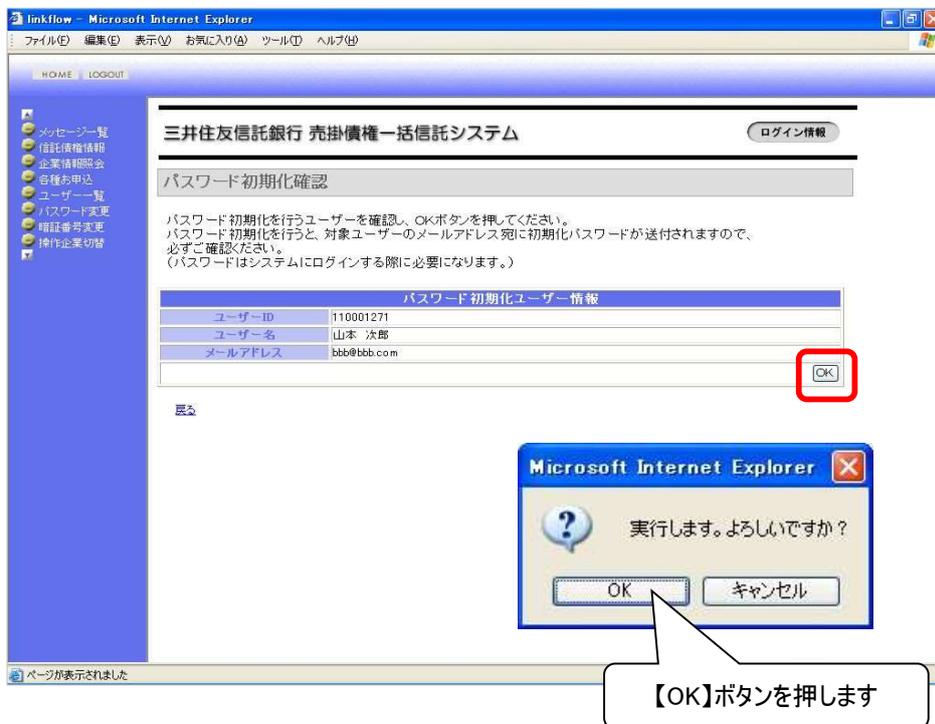
2. ユーザー一覧画面が表示されます。

該当ユーザーの[パスワード初期化]を選択します。



### 3. パスワード初期化確認画面が表示されます。

内容を確認し、【OK】ボタンを押します。  
表示されるメッセージに従って【OK】ボタンを押します。



### 4. パスワード初期化完了のメッセージが表示されます。

パスワード初期化が完了しました。



## 7. パスワード・暗証番号変更

パスワードと暗証番号を変更するための作業です。

- パスワードはログイン時に、暗証番号は各種申込等の作業時に必要です。
- パスワード・暗証番号は厳重に管理くださいますようお願いいたします。
- セキュリティ効果を高めるためにも、定期的な変更をお勧めいたします。

### \* 暗証番号の設定について

パスワードと暗証番号の設定には以下のような決まりがあります。

	パスワード	暗証番号
利用目的	ログイン	各種申込等の作業
桁数	6～20	4～12
使用可能な文字列	・半角アルファベット: 小文字a～z / 大文字A～Z ・半角数字: 0～9 ※記号は使用できません。	

### ご注意

パスワード、暗証番号の入力を連続して3回間違えるとご使用できなくなります。

その際は以下の手続きをお願いいたします。

#### ◇パスワードを間違えた場合

管理者<sup>注1</sup>の方: 書面での手続きが必要となりますので三井住友信託銀行までご連絡ください。

ユーザーの方: ユーザーの方がパスワード初期化の操作を行うと、新規にパスワードが発行されます。

#### ◇暗証番号を間違えた場合

管理者、ユーザーに関わらず、書面での手続きが必要となりますので 三井住友信託銀行までご連絡ください。

※暗証番号を忘れてしまった場合も書面での手続きが必要となりますので、三井住友信託銀行までご連絡ください。

注1) 「管理者」とは、お客様情報照会画面で『担当者』として登録されている方をいいます。

# (1)パスワード変更 《Web操作方法》

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

## 1. メニューから【パスワード変更】を選択します。



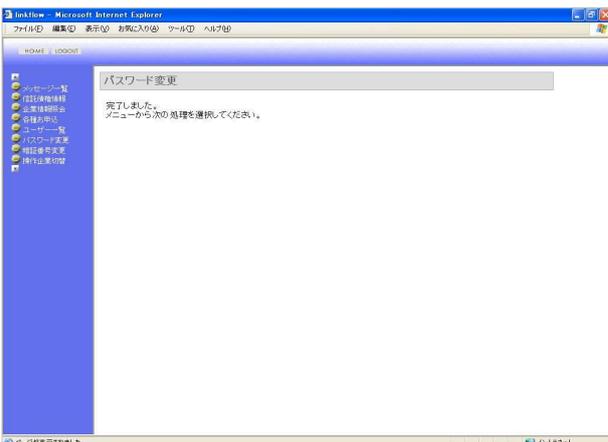
## 2. パスワード変更画面が表示されます。



- ① 現在のパスワードを入力します。
- ② 新しいパスワードを入力します。
- ③ 新しいパスワードをもう一度入力します。
- ④ 【OK】ボタンを押します。
- ⑤ 表示されるメッセージに従って、【OK】ボタンを押します。

【OK】ボタンを押します

## 3. パスワード変更完了のメッセージが表示されます。



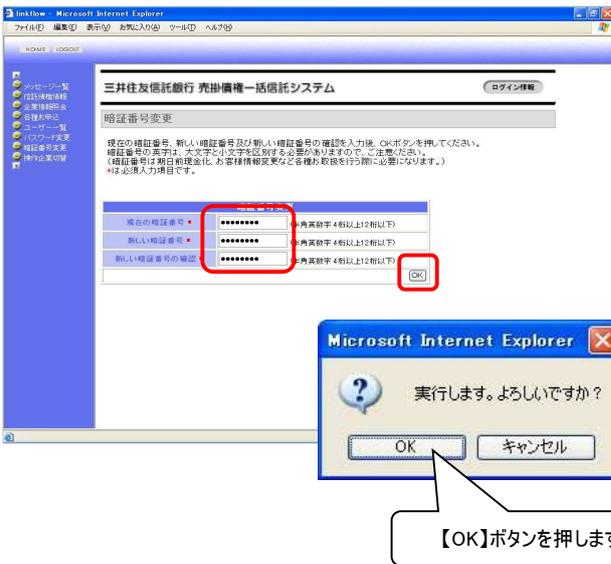
## (2) 暗証番号変更 《Web操作方法》

※記載されている画面はイメージで実際のものとは異なる場合がございます。

1. メニューから【暗証番号変更】を選択します。



2. 暗証番号変更画面が表示されます。



- ① 現在の暗証番号を入力します。
- ② 新しい暗証番号を入力します。
- ③ 新しい暗証番号をもう一度入力します。
- ④ 【OK】ボタンを押します。
- ⑤ 表示されるメッセージに従って、【OK】ボタンを押します。

3. 暗証番号変更完了のメッセージが表示されます。



## 8. ご案内メール一覧

●お客様に送信されるメールの一覧表です。

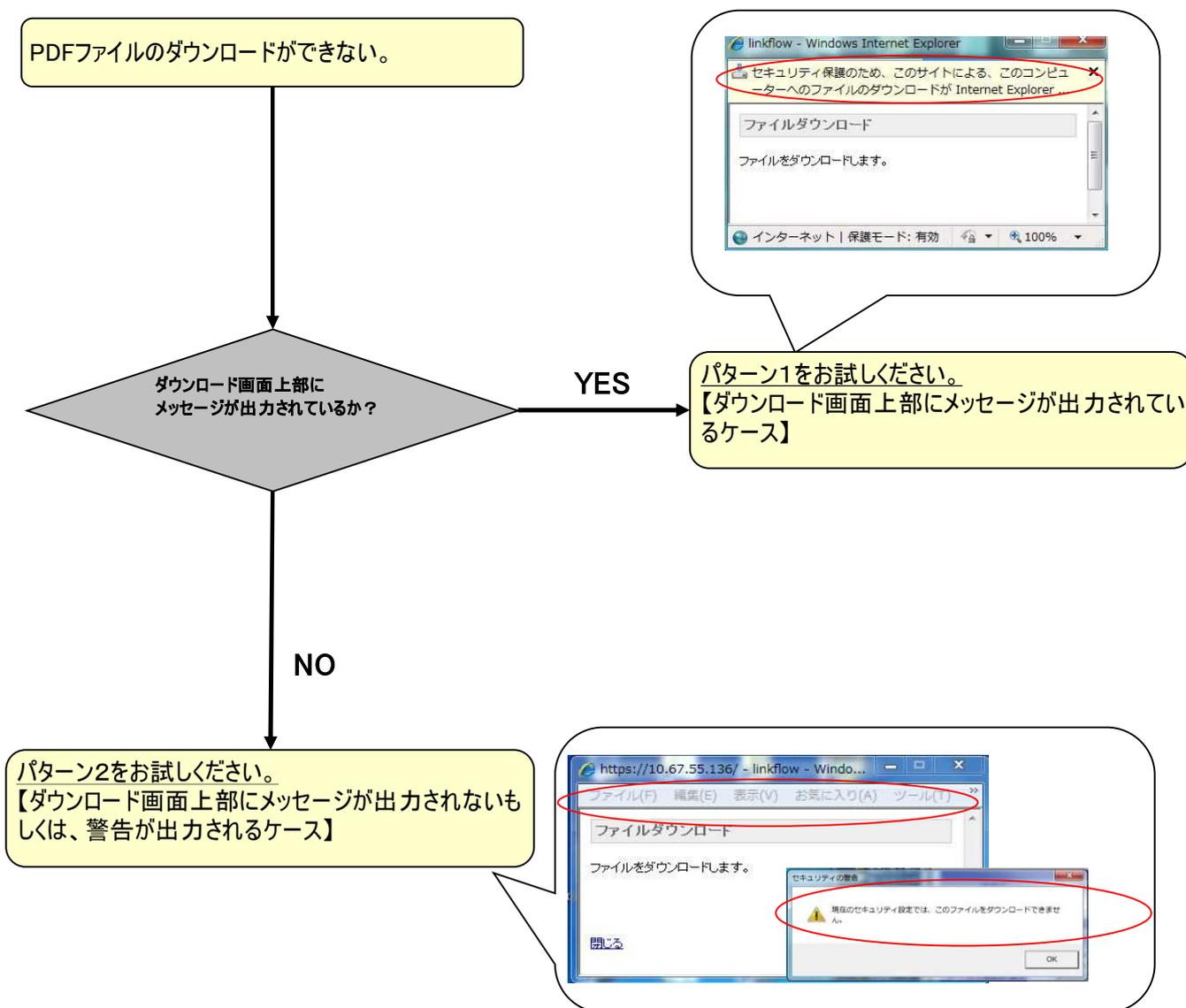
項番	メールタイトル	内容
1	「お客様情報登録完了」のお知らせ	お客様の情報登録が完了したあとに、ログインID、パスワードをお知らせするメールです。
2	「支払通知書作成通知」のお知らせ	支払通知書が作成されたことをお知らせするメールです。
3	「期日前現金化受付確認」のお知らせ	期日前現金化申込が受付されたことをお知らせするメールです。
4	「期日前現金化変更受付確認」のお知らせ	期日前現金化変更が受付されたことをお知らせするメールです。
5	「期日前現金化取消受付確認」のお知らせ	期日前現金化取消が受付されたことをお知らせするメールです。
6	「特定譲渡申込受付確認」のお知らせ	特定譲渡申込が受付されたことをお知らせするメールです。
7	「特定譲渡申込変更受付確認」のお知らせ	特定譲渡申込変更が受付されたことをお知らせするメールです。
8	「特定譲渡申込取消受付確認」のお知らせ	特定譲渡申込取消が受付されたことをお知らせするメールです。
9	「受益権償還のご案内確認」のお知らせ	「受益権償還のご案内」が作成されたことをお知らせするメールです。
10	「計算書内容確認」のお知らせ	「信託受益権の譲渡にかかる計算書」が作成されたことをお知らせするメールです。
11	「信託財産状況報告書確認」のお知らせ	「信託財産状況報告書」が作成されたことをお知らせするメールです。
12	「特定譲受人様情報登録完了」のお知らせ	特定譲受人情報が登録されたことをお知らせするメールです。
13	「お客様情報変更」のお知らせ	お客様の情報変更が受付されたことをお知らせするメールです。
14	「ユーザ登録完了通知」のお知らせ	ユーザー登録が完了したことをお知らせするメールです。
15	「ログインパスワード変更」のお知らせ	パスワードを再発行された場合、もしくはユーザーのパスワード初期化を行った場合に、新しいパスワードをお知らせするメールです。

## (別紙1)PDFファイルのダウンロードができない場合の対応方法について

- 本システムでは、帳票等を確認・印刷する場合、PDF形式でファイルをダウンロードする必要があります。

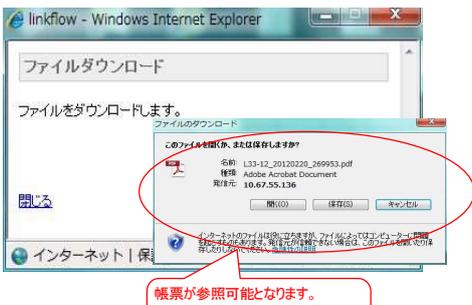
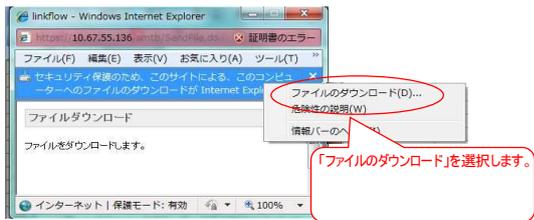
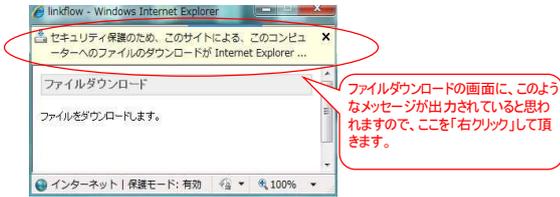
本項目では、お客様所有のPCの設定によりPDFファイルがダウンロードできない場合の対応方法について、記述いたします。

なお、対応方法は、複数ございますので、以下のフローを参考に、ご対応をよろしくお願いいたします。



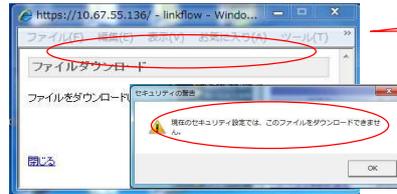
**【パターン1】**  
ダウンロード画面上部にメッセージが出力されているケース

以下の手順でダウンロードが可能となります。

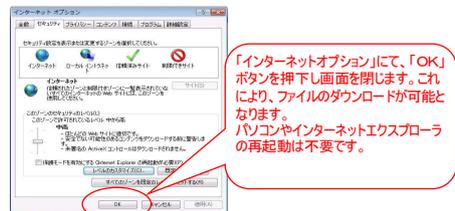
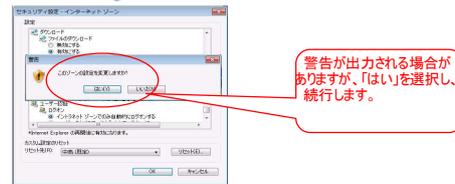
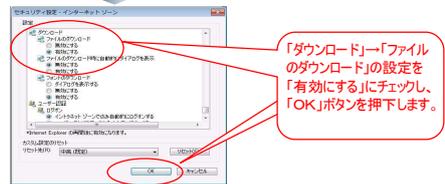
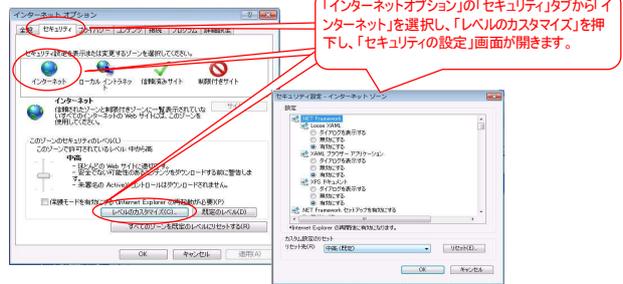


**【パターン2】**  
ダウンロード画面上部にメッセージが出力されない  
もしくは、警告が出力されるケース

画面上部にメッセージが無い、もしくは警告が出力される場合



以下のとおり設定変更が必要となります。





**本サービスについてのお問合せ先**

**三井住友信託銀行 法人事務推進部**  
**でんさい・一括信託サービスチーム**

〒100-8233

東京都千代田区丸の内1丁目4番1号

三井住友信託銀行本店ビル

Tel: 03(6256)5173 Fax: 03(3201)0102

e-mail: 179densai-smtb@smtb.jp

受付時間 9:00-17:00(土・日・祝日を除く)