

公益信託 コープこうべ環境基金

受付日		受付番号	B-
-----	--	------	----

**助成金給付申請書(募集区分 B:研究部門(研究にかかると調査を含む))**

受託者 三井住友信託銀行株式会社 御中

公益信託による助成金の給付を受けたく、下記のとおり申請します。  
 私（法人の場合は、当該法人の役員等を含みます。）は、後段に記載の「反社会的勢力ではないことの表明・確約に関する同意」に記載の内容を了承します。  
 この書類記載の氏名・住所等の個人情報について、運営委員会等への提供に加えて、信託管理人、公益財団法人ひょうご環境創造協会、主務官庁等に開示することに同意します。  
 また、助成を決定したときは受給者の名称・代表者名、助成対象の事業内容・実績等について公表される場合があることに同意します。

年 月 日

申請団体・氏名	名称 又は 氏名	(フリガナ) ホームページ URL : メールアドレス :	団体又は 個人の活動 開始時期	西暦 年 月
	代表者	[フリガナ] ( 年 月 日生)	メンバー数	人
	代表者 自宅住所	〒 <b>※申請団体欄の項目は、すべて記載してください。</b> TEL ( )		
	事務局 (問い合わせ先)	住所：〒 担当者名： [フリガナ]	TEL ( ) FAX ( ) 携帯 メールアドレス	

決定通知等は事務局問い合わせ先に郵送します。代表者住所に郵送する場合は右欄に○を付けて下さい。

研究名	<b>※この範囲内で記載してください。</b>	助成申請金額	(千円未満切り捨て) 千円
-----	-------------------------	--------	------------------

研究計画の概要	<p><b>※記入は、この枠内に項目を分けて簡潔な文書で記載してください。</b></p> <p>(例)</p> <p>①研究の目的について</p> <p>②研究の趣旨について</p> <p>③研究の概要について</p>		
---------	--	--	--

注) この申請でご提供いただく氏名・住所等の個人情報については、当基金の助成事業のためのみに使用します。

《銀行使用欄》

精査印		登録印	
-----	--	-----	--

神 03

申請団体名・氏名	
----------	--

<b>1 研究の目的</b>	※具体的に記載してください。
<b>2 研究の方法</b>	※具体的に記載してください。

<p>3 研究の特色・独創的な点</p>	<p>※具体的に記載してください。</p>
<p>4 研究により期待できる自然環境保全などへの効果</p>	<p>※研究によって得られる知見又は効果を明確に記載してください。</p>
<p>5 研究部門の助成金を申請する必要性</p>	<p>※研究助成金の必要性を明確に記載してください。</p>

6 研究の時系列的な計画	※具体的に記載してください。	
7 研究の展望・成果発表の予定	※具体的に記載してください。	
8 研究を指導・助言する者からの推薦	推薦者氏名	推薦者の所属と役職
	※推薦理由(別紙可)	
9 共同研究者 氏名・所属	※発表論文・表彰等(別紙可)	
10 研究者の主な研究業績等	※現在の研究テーマを含めて記載してください。(別紙可)	

活動・調査地域の地図 ※活動地域が特定できるよう、概略の地図を別紙で添付してください。

所在地名： \_\_\_\_\_

# 予算内訳書

※記載例を参考に記入してください。

(別紙)

申請団体名・氏名	
----------	--

(1) 収入の部 (申請案件のみではなく、団体等の年間の全収入計画を記入してください。)

項目	内 訳	予算額 (千円)	備 考
① 当助成金 ★	コープこうべ環境基金	858	※助成申請金額を記入
② 他機関助成金			
③ 会費・参加費	メンバー会費	50	10,000×5 人
	参加費等		
④ その他			
団体等年間収入合計 a		908	

(2) 支出の部 (当該申請年度の研究内容と一致させること)

経費費目		予算額 (千円)	経費明細 (書ききれない場合は別紙で記載可能)	
当 基 金 助 成 金 か ら の 支 出 予 定 内 訳	【材料費】	126	①調査用バインダー 500×30 枚=15,000 円、②保護ネット 11,000(40m)×10=111,000 円	
	【備品費】 備品費は申請額の 50%以内	305	①定点観測用デジタルカメラ 53,000×5=265,000 円、②アルミ製取り付け金具 8,000×5=40,000 円	
	【学習費】 講師謝金(上限：一人 20,000 円)	233	①調査交通費 30,000×2 名×3 回=180,000 円、②セミナー講師謝金 15,000×2 人=30,000 円、③講師交通費 1,500×2=3,000 円、④セミナー会場費 20,000×1 回=20,000 円	
	【事務消耗品】	29	①インクカートリッジ 5,000×1=5,000 円、②コピー代 2,000×12 月=24,000 円	
	【広報(通信)費】	10	①チラシ郵送料 84×120 か所=10,080 円	
	【委託料】 委託料は申請額の 50%以内			
	【その他の事業経費】	30	①セミナーチラシ印刷 20×1,500 枚=30,000 円	
	【人件費】 人件費/申請額の 30%以下程度まで	125	個体数調査アルバイト賃金 1,000×5 時間×5 人×5 回=125,000 円	
小計 ★ b		858	「当助成金 ★」と左の合計金額は一致させること	
当 基 金 以 外	申請事業	食糧費	17	熱中症対策飲料 85×200 本=17,000 円
			33	タブレット 33,000×1=33,000 円
		小計 c	50	申請している事業で当基金以外の経費を記載してください
	申請外			
		小計 d	0	申請している事業以外の事業がありましたら記載してください
総計 b + c + d		908	「団体年間収入合計」欄の合計金額 a と一致させること	

## 助成決定となった場合の助成金振込口座

≪注意①≫口座情報に間違いがあると、助成金の振込が大幅に遅れることがあります。

≪注意②≫ゆうちょ銀行をご指定の場合、支店名欄には振込用の店名（3桁の漢数字）、口座番号欄には7桁の振込口座番号をご記入ください。

<b>お振込先</b>	<table border="1" style="width: 100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>									(○をおつけください) 銀行 信用金庫 信用組合 農協	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>	支店 出張所 営業部
(○をおつけください) 普通 その他 (        )	<b>口座番号</b>	<table border="1" style="width: 100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>										
<b>お受取人</b>	<b>フリガナ</b>	●フリガナは、1つのマスに一文字ずつご記入ください。●カタカナ左づめでご記入ください。										
	<b>口座名義</b>	<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>			<b>【ご留意事項】</b> 助成金受取口座が法人名の場合、法人名 の他、代表者の肩書や代表者名までの記 載が必要です。その場合、洩れなく正確 にご記入ください。 不明な場合は、口座を開設した金融機関 にご確認ください。							

### 反社会的勢力ではないことの表明・確約に関する同意

私（法人の場合は、当該法人の役員等を含みます。）は、次の①の各号に掲げる者もしくは②の各号のいずれかに該当し、もしくは③の各号のいずれかに該当する行為をし、または①もしくは②にもとづく表明・確約に関して虚偽の申告をしたことが判明した場合には、通知により貴公益信託からの助成金・奨学金等の交付が廃止されても異議を申し立てず、既に貴公益信託から受給した助成金・奨学金等の全額を直ちに貴公益信託に返還いたします。また、これにより手数料、費用、損害が生じた場合でも、いっさい私の責任といたします。

①現在、次の各号に掲げる者（以下これらを「暴力団員等」という。）のいずれにも該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約いたします。

- A. 暴力団
- B. 暴力団員
- C. 暴力団員でなくなった時から5年を経過しない者
- D. 暴力団準構成員
- E. 暴力団関係企業
- F. 総会屋等、社会運動等標ぼうゴロまたは特殊知能暴力集団等
- G. その他前各号に準ずる者

②現在、次の各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約いたします。

- A. 暴力団員等が経営を支配していると認められる関係を有すること
- B. 暴力団員等が経営に実質的に関与していると認められる関係を有すること
- C. 自己、自社もしくは第三者の不正の利益を図る目的または第三者に損害を加える目的をもってするなど、不当に暴力団員等を利用していると認められる関係を有すること
- D. 暴力団員等に対して資金等を提供し、または便宜を供与するなどの関与をしていると認められる関係を有すること
- E. 役員または経営に実質的に関与している者が暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有すること

③自らまたは第三者を利用して次の各号に該当する行為を行わないことを確約いたします。

- A. 暴力的な要求行為
- B. 法的な責任を超えた不当な要求行為
- C. 取引に関して、脅迫的な行為をし、または暴力を用いる行為
- D. 風説を流布し、偽計を用いまたは威力を用いて貴公益信託の信用を毀損し、または貴公益信託の業務を妨害する行為
- E. その他前各号に準ずる行為